**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА - ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ПО ЧЛ. 18, АЛ. 1, Т. 12 ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ С ПРЕДМЕТ: „ДОСТАВКА НА ОБОРУДВАНЕ И СОФТУЕР ЗА ВЪЗДУШНО И НАЗЕМНО ИЗСЛЕДВАНЕ И 3D МОДЕЛИРАНЕ" С ДВЕ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ:**

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1 „БЕЗПИЛОТНА ВЪЗДУШНА СИСТЕМА - ТИП ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНО СРЕДСТВО, ОБОРУДВАНЕ И СОФТУЕР“**

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2 „ДИСТАНЦИОННО УПРАВЛЯЕМА ВЪЗДУШНА СИСТЕМА - ТИП ХЕЛИКОПТЕР И СОФТУЕР“**

Настоящата обществена поръчка се възлага в изпълнение на проект DiGiPARKS «Създаване на иновативен интегриран туристически продукт между природните паркове «Врачански Балкан» и «Железни врата», финансиран от Европейска Програма за териториално сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-А «Румъния – България», съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие и бюджета на Р. България; ROBG-378, Contract No 64582/09.05.2019

СЪДЪРЖАНИЕ:

[РАЗДЕЛ І: ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ 3](#_Toc10794871)

[РАЗДЕЛ II: УСЛОВИЯ И ПРАВО НА УЧАСТИЕ, ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО, ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ И КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР, ДЕКЛАРИРАНЕ 16](#_Toc10794872)

[РАЗДЕЛ III: УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА, СЪДЪРЖАНИЕ И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ 24](#_Toc10794873)

[РАЗДЕЛ IV: КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА 28](#_Toc10794874)

[РАЗДЕЛ V: РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА 28](#_Toc10794875)

[РАЗДЕЛ VI: ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ 28](#_Toc10794876)

[РАЗДЕЛ VII: СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРИ. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ 28](#_Toc10794877)

[РАЗДЕЛ VIII: ДРУГИ УКАЗАНИЯ 30](#_Toc10794878)

[Приложение № 1 Образци 31](#_Toc10794879)

[Приложение № 2 Проекти на договори 61](#_Toc10794880)

[Приложение № 2 Проекти на договори 75](#_Toc10794881)

# **РАЗДЕЛ І: ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1. Възложител на обществената поръчка**

Възложител на настоящата обществена поръчка е директорът на Дирекция на Природен парк „Врачански Балкан”.

**1**.**2. Вид на процедурата за възлагане на обществената поръчка**

Процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на чл. 18, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) - публично състезание.

**1.3. Обект на обществената поръчка**

Обект на настоящата обществена поръчка е „доставки на стоки” по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

**1.4. Предмет на обществената поръчка**

Предметът на обществената поръчка е: **„ДОСТАВКА НА ОБОРУДВАНЕ И СОФТУЕР ЗА ВЪЗДУШНО И НАЗЕМНО ИЗСЛЕДВАНЕ И 3D МОДЕЛИРАНЕ” с две обособени позиции, както следва:**

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1 „БЕЗПИЛОТНА ВЪЗДУШНА СИСТЕМА - ТИП ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНО СРЕДСТВО, ОБОРУДВАНЕ И СОФТУЕР “**

**ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2 „ДИСТАНЦИОННО УПРАВЛЯЕМА ВЪЗДУШНА СИСТЕМА - ТИП ХЕЛИКОПТЕР И СОФТУЕР“**

Настоящата обществена поръчка се възлага в изпълнение на проект DiGiPARKS «Създаване на иновативен интегриран туристически продукт между природните паркове «Врачански Балкан» и «Железни врата», финансиран от Европейска Програма за териториално сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-А «Румъния – България», съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие и бюджета на Р. България; ROBG-378, Contract No 64582/09.05.2019

**1.5. Достъп до документацията**

Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до документацията за обществената поръчка, както и образците на документи за участие в процедурата, които са налични, от датата на публикуването на обявлението в Регистъра на обществените поръчки (РОП) към Агенцията по обществени поръчки (АОП), на сайта на Възложителя в раздел „Профил на купувача” в електронната преписка на поръчката.

**2. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

Към всяка употреба в текста по-долу (заедно с всички форми на членуване, в единствено или множествено число) на: стандарт, спецификация, техническо одобрение или друга техническа референция, както и на конкретен модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство по смисъла на чл. 48, ал. 2 и чл. 49, ал. 2 от ЗОП, ако изрично не е указано друго, следва автоматично да се счита за добавено: “ИЛИ ЕКВИВАЛЕНТНО/И“.

Оферираното от участниците оборудване следва да покрива минималните технически изисквания и гаранционен срок, посочени в техническата спецификация. В случай, че участник оферира оборудване, което не покрива минималните технически изисквания и гаранционен срок, посочени в техническа спецификация, той ще бъде отстранен от участие в процедурата. Участниците могат да предложат в своята оферта оборудване с по-добри технически показатели, както и да оферират по-дълги гаранционни срокове от посочените в техническата спецификация.

Предлаганото оборудване/техника да е ново, неупотребявано, с оригинални компоненти от производителя, в производство и да има поддръжка за него.

Техническа спецификация:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1 „БЕЗПИЛОТНА ВЪЗДУШНА СИСТЕМА - ТИП ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНО СРЕДСТВО, ОБОРУДВАНЕ И СОФТУЕР“** | | | |
| **№** | **Артикул** | **Технически изисквания:** | **Брой** |
| 1. | **Безпилотна въздушна система - тип въздухоплава-телно средство – (тип „Крило - Самолет”) с възможност за вертикално излитане и с възможност за сглобяване на LiDAR** | 1. **Конструкция** – лек композитен материал, модулна, с възможност за разглобяване, съхранение и транспортиране в компактен вид 2. **Teглo** <= 23 кg (включително мин. 5 кг полезен товар /тегло с акумулатори, но без полезен товар макс. 18кг ) 3. Paзмepи - размах макс. 3000 мм 4. **Резервни части :** Възможност за подмяна на ключови конструкционни елементи 5. **Излитане/Приземяване** : Вертикално - чрез допълнителна витлова система (VTOL) 6. **Полетни характеристики на БЛС**  * Maĸc. cĸopocт нa издигaнe >=3 m/ѕ бeз вятъp * Maĸc. cĸopocт нa cнишaвaнe >= 3 m/ѕ в Аutо Lаndіng Моdе * Крайцерска (работна) Cĸopocт – да има възможност да подържа постоянна скорост 80 kм/h бeз вятъp * Maĸcимaлнa лeтaтeлнa виcoчинa (нaд мopcĸoтo paвнищe) >= 4000 m * Радиус на действие и обхват на радиовръзката – мин. 30 км. * Пoлeтнo вpeмe >= 60 минyти (бeз вятъp, пpи cĸopocт 80 km/h) * Вpeмe зa ĸpъжeнe >= 80 минyти (бeз вятъp)   1. Toчнocт нa ĸpъжeнe <= +/-1.5 m   2. Xopизoнтaлнo: <= +/-1.5 m * **Paбoтнa тeмпepaтypa**:oт 0° дo 40° С * **Полезен товар** (извън пълното стандартно оборудване на БЛС) >= 4кг  1. **Позициониране на самолета (работно)** GNSS – да работи мин. със: GРЅ/GLОNАЅЅ/GАLILEO/еквивалентни. 2. **Интегрирана платформа с меко окачване** за UAV-LIDAR с тегло <= 2 кг    1. Възможност за лесна смяна в полеви условия на полезния товар, например с фотоапарат (без гимбъл). 3. **Дву- или три-осев гимбъл за фотоапарат** с тегло <= 1,2 кг 4. **Автопилот** с "return to home" функция, способен за напълно автономно изпълнение на мисия с базови изисквания:    1. **Софтуер с отворен код**    2. **С възможност за свързване на RTK GPS и допълнителни GPS и LIDAR устройства**    3. **Триосева IMU система**       * 3x акселерометър       * 3x жироскоп       * 3x магнитометър       * 2x барометър (статично и динамично налягане)    4. Да подържа управление на : VTOL/Plane, Multicopter/ подобно 5. **Радио управление – предавател и приемник с дистанционно управление:** 6. Телеметрия (предавател):    * Честотен обхват 868–869 MHz - или 433 MHz или др. разрешен в България и ЕС.    * Типичен макс. обхват 1.5–8 km 7. Дистанционно управление (наземен контрол)    * Честотен обхват – разрешен диапазон за България и ЕС    * Брой използвани канали мин 12    * Типичен макс. обхват 1.5–8 km 8. **Наземна станция за телеметрия и видео връзка** за въздухоплавателни средства с голям обхват, с радиомодемни системи, криптиране, 9. Да подържа HD живо видео до 5 км. 10. Радиовръзка за телеметрия, контрол на полетната мисия, трансфер на коректурните сигнали за RTK приемника и видеосигнал с ниска резолюция - обхват минимум 30 км.   13.**Наземен контрол – софтуер за планиране на полети с базова функционалност:**   1. Проверки на самолета преди полет:    * + Проверка за грешки или потенциални проблеми, свързани с превозното средство или с плана за полета. 2. Създаване и планиране на полети в 2D и 3D режим; 3. Предварително генерирани шаблони за типови полетни мисии:    * + Дефиниране на трасе за полет по зададени точки (waypoints);      + Автоматичен режим за фотограметрия – тип „Мрежа“ (GRID)      + Автоматичен режим за фотограметрия – тип „Двойна мрежа“ (Double GRID) 4. Възможност за създаване на полетен план съобразен с теренната повърхнина 5. Възможност за въвеждане на теренна повърхнина   14. Възможност за контрол на затвора на камерата (за фотограметрично заснемане) по време или разстояние.  **15.Батерии – мин. 3 комплекта**   1. Kaпaцитeт: min 6000 mАh 2. Haпpeжeниe: max 48 V 3. Maĸc. зapeждaщo нaпpeжeниe: 48 V 4. Bид нa бaтepиятa: LіРо, LiFePO4   **16. Зарядно за батерии**   1. Входно напрежение 220 - 240 V; 50Hz; max 16 A; 2. Изходно напрежение според акумулаторите.   17.Система за сигурност на БЛС - (авариен сигнал за откриване на самолета при авария (GPS маяк с независимо захранване)  **18.Куфари за лесен транспорт** и складиране на цялото оборудване  **19.Техническа поддръжка**, резервни части. (включително ръководство за планови и извънпланови дейности по поддръжката)  **20. Гаранция – мин. 12 м.** | 1 бр. |
| 2. | **Система за прецизно позициониране** в реално време RTK/PPK GNSS | Следва да отговаря на минималните изисквания:   * Да работи мин. със: GРЅ/GLОNАЅЅ/GАLILEO (комплект ровър за самолета и базова наземна станция за осигуряване на пълна автономност на измерванията). * Комплект ровър за БЛС – тип „Крило” и базова наземна станция за осигуряване на пълна автономност на измерванията; * Възможност за координиране на снимките без поставяне на наземни контролни точки; * Да осигурява точност на фотомозайката и цифровия 3D модел – до 3 см.; * Възможност за работа със собствена референтна GNSS станция; * Възможност за работа с RTK мрежа от референтни станции; * Софтуер за обработка на измерванията и координатите на снимките; * Съвместим с предлагания БЛС – тип „Крило” | 1 бр. |
| 3. | **Софтуер за фотограметрична обработка на въздушни снимки и цифрови продукти** | * Софтуерът да има възможност за обработка на изображения, получени от различни видове въздушни камери (инсталирани както на пилотирани въздухоплавателни средства, така и на БЛС), както и снимки от земята * Програмата да има възможност автоматично да извлича кадри от видео файлове, за да създаде проект от изображения - въвеждане и обработка на видеоклипове (mp4 или avi формат) * Възможност за въвеждане на данни от всякакви камери (компактни, SLR, мултиспектрални, GoPro, Tetracam, еквивалентни) * Създаване на проекти за данни от различни типове камери (например NIR и RGB) и възможност за съвместна обработка на данните * Поддръжка на файлове с различни формати (.jpg, единичен и многоканален .tiff) * Да поддържа местни, глобални и произволни координатни системи * Да предлага възможност за въвеждане на елементите на външното ориентиране на камерата (omega, phi, kappa) * Да подържа импортиране и редактиране на контролни точки (формат .csv, .txt) за контрол и повишаване на точността на проекта * Да предлага функционалност за въвеждане на цифрови 3Д облаци от точки, получени от всякакви източници, например от системи за лазерно сканиране, и последваща обработка * софруерът да не е облачна услуга и да е с постоянен (perpetual) лиценз; * лицензът да е за 2 устройства (един десктоп компютър и един лаптоп)   **Функционални изисквания за обработката на изображения:**   * Да предлага оптимизиране на параметрите на вътрешната ориентация на камерата - фокусно разстояние, основна точка и изкривяване на обектива, без да се налага лабораторно калибриране; * Да има функционалност за автоматично регулиране на яркостта, експозицията, цветовия баланс на изображенията * Да предлага функционалност за отстраняване на деформацията на въздушни изображенията, получени при висока скорост или на ниска височина с камери със затвор тип „rolling shutтer” (GoPro, DJI камери и други подобни); * Да има функционалност за изработка на плътен облак от 3Д точки от фотограметричните изображения; * Да предлага автоматично класифициране на точките от 3Д облака, премахване на сградите и растителността от облаците точки и получаване на DEM (цифров модел на релефа) и контурни изолинии (хоризонтали).   **Функционални изисквания за обработка на цифрови данни и продукти**   * Да предлага функционалност за редактиране и ориентация на модела – по контролни точки или други цифрови данни с дефинирани координатна система и местоположение * Да притежава инструменти за построения (векторизация) и редакция на полилинии, повърхнини, точки и експортиране в различни формати (.dxf, .shp, .dgn, .kml) въз основа на получения триизмерен модел. * Да има възможност да се генерира единна ортофомозайка (ортофотоплан) от всички обработени изображения   **Изисквания за генерираните изходни данни**   * Да осигурява генерирането на следните двуизмерни цифрови продукти:   + Ортофотомозайки във формат GeoTIFF;   + Ортофотомозайки в зададена от ползвателя координатна система – GeoTIFF   + Изход на ортофотомазайките в KML и HTML формат   + Възможност за генериране на индексни карти (DVI, NDVI, SAVI и др.) във формат GeoTIFF или GeoJPG.   + Векторни данни в SHP формат * Да осигурява генерирането на следните триизмерни (3Д) цифрови продукти:   + DTM и DEM в GeoTIFF формат;   + Напълно текстурирана 3Д повърхнина (mesh) в OBJ, PLY, DXF, FBX формати ;   + Точкови облаци в LAS, LAZ, XYZ и PLY формати;   + Контурни изолинии (хоризонтали) във формати SHP, DXF, PDF;   + Дефинирани от потребителя векторни обекти в DXF, SHP, DGN и KML формати;   Да е възможен експорт на изравнените елементи на външното и вътрешно ориентиране на използваната камера (аеро-триангулационни резултати ) към традиционен софтуер за фотограметрична обработака (INPHO, Leica LPS, DAT / EM Summit Evolution, еквивалентни) | 1 бр. |
| 4. | **Обучение за работа със системата** | Да се разпише курс за обучение за работа с БЛС - конструкция, контролни органи и аеродинамика на системата, техника на безопасност, програмиране и изпълнение на полетна мисия, демонстрация. | 1 бр. |
| 5. | **Цифрова камера за фотограметрия** | Maтpицa: Full Frame CMOS сензор (35.9mm x 24mm),  Ефeĸтивни пиĸceли: мин. 42 МР  Oбeĸтив: 35mm (35mm еквивалент) f/2  файлов формат: JPEG/RAW  ІЅО oбxвaт: 100-25600  Cĸopocт нa eлeĸтpoнния зaтвop: 30сек. - 1/4000сек.  Вид на затвора : global electronic shutter / механичен затвор  тегло: до 650 гр.  свързаност: Wi-Fi, NFC :  Работна честота: 2.4 GHz / 5.8 GHz  Покритие: мин.100 m (дължина), мин. 50 m (височина) (при пряка видимост)  гаранция – мин. 12 месеца | 1 бр. |
| **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2 „ДИСТАНЦИОННО УПРАВЛЯЕМА ВЪЗДУШНА СИСТЕМА - ТИП ХЕЛИКОПТЕР И СОФТУЕР“** | | | |
| 1. | **Дистанционно управляема въздушна система - тип хеликоптер с възможност за монтаж на LiDAR** | * + 1. Конструкция – лек композитен материал, модулна, с възможност за разглобяване, съхранение и транспортиране в компактен вид     2. Teглo <= 15 кг (включително 5 кг полезен товар / тегло с акумулатори, но без полезен товар макс. 10 кг )     3. Paзмepи - размах макс. 1700 мм диагонал с пропелери и допълнително оборудване     4. Резервни части: Възможност за подмяна на ключови конструкционни елементи     5. Излитане/Приземяване: Вертикално     6. Полетни характеристики на БЛС тип коптер * Maĸc. cĸopocт нa издигaнe >=5 m/ѕ бeз вятъp * Maĸc. cĸopocт нa cнишaвaнe >= 3 m/ѕ в Аutо Lаndіng Моdе * Maĸcимaлнa лeтaтeлнa виcoчинa (нaд мopcĸoтo paвнищe) >= 2500 m * Обхват от точка на излитане – мин. 3.5 км. (радиус на действие, обхват на радио и видеовръзката) * Пoлeтнo вpeмe за кръжене >= 30 минyти (бeз товар) * Пoлeтнo вpeмe за кръжене >= 15 минyти (с товар 4 кг.)  1. Toчнocт нa ĸpъжeнe - вертикално <= +/-0.5 m. 2. Toчнocт нa ĸpъжeнe - хopизoнтaлнo: <= +/-1.5 m    * 1. Paбoтнa тeмпepaтypa: oт -10° дo 40° С      2. Полезен товар (извън пълното стандартно оборудване на БЛС) >= 4кг      3. Позициониране на коптера (работно) GNSS: да работи мин. със: GРЅ/GLОNАЅЅ/GАLILEO/еквивалентни      4. Да се включи система за прецизно позициониране и георефенциране на снимки в реално време RTK/PPK GNSS : да работи мин. със GРЅ/GLОNАЅЅ/GАLILEO/еквивалент      5. Интегрирана платформа с меко окачване за UAV-LIDAR с тегло <= 2 кг      6. Три-осев гимбъл с жироскопична стойка) за фотоапарат с тегло <= 1,2кг;      + Възможности за добавяне на съвместими работни модули (различни видове стойки DJI за камери и сканиращии устройства).      1. **Радио управление – предавател и приемник с дистанционно управление:**         1. Телеметрия (предавател):         + Честотен обхват 868–869 MHz (или 433 MHz или др. разрешен в Европа)         + Типичен макс. обхват 1.5–5 km         1. Дистанционно управление (наземен контрол)         + Честотен обхват 2,4 GHz         + Брой използвани канали мин 12         + Типичен макс. обхват 1.5–5 km      2. **Наземна станция за телеметрия и видео връзка** за въздухоплавателни средства с голям обхват, с радиомодемни системи, криптиране,         + Да подържа HD живо видео до 3.5 км.         + Радиовръзка за телеметрия, контрол на полетната мисия, трансфер на коректурните сигнали за RTK приемника и видеосигнал с ниска резолюция - обхват минимум 5 км.      3. **Наземен контрол – софтуер за планиране на полети с базова функционалност:**      + Проверки на коптера преди полет:      + Проверка за грешки или потенциални проблеми, свързани с превозното средство или с плана за полета.      + Създаване и планиране на полети в 2D и 3D режим;      + Предварително генерирани шаблони за типови полетни мисии:      + Дефиниране на трасе за полет по зададени точки (waypoints);      + Автоматичен режим за фотограметрия – тип „Мрежа“ (GRID)      + Автоматичен режим за фотограметрия – тип „Двойна мрежа“ (Double GRID)      + Възможност за създаване на полетен план съобразен с теренната повърхнина      + Възможност за въвеждане на теренна повърхнина      + Възможност за контрол на затвора на камерата (за фотограметрично заснемане) по време или разстояние.      1. **Батерии – мин. 3 комплекта**  * Kaпaцитeт: min 4500 mАh * Bид нa бaтepиятa: LiPo 6S   + 1. **Зарядно за батерии (хъб за зареждане на един пълен комплект батерии за дрона)** * Входно напрежение 220 -240 V; 50Hz; max 16 A; * Изходно напрежение според акумулаторите.   + 1. **Система за сигурност на БЛС** - (сензори за препятствия, авариен сигнал за откриване на коптера при авария (GPS маяк с независимо захранване).     2. **Куфари за лесен транспорт** и складиране на цялото оборудване     3. **Гаранция** – **мин. 12 м.** | 1 бр. |
| 2. | **Обучение за работа със системата** | Да се разпише курс за обучение за работа с БЛС - конструкция, контролни органи и аеродинамика на системата, техника на безопасност, програмиране и изпълнение на полетна мисия, демонстрация. | 1 бр. |
| 3. | **Софтуер за обработка на данни от лазерно сканиране** | Предложеният софтуер следва да осигурява следните минимални възможности:   * Вход на сурови данни от основните 3D LiDAR стандарти; * Вход на данни за 3D облак от точки – стандартен формат; * Вход на данни за 3D текстурирани повърхнини * Вход на координати от GNSS измервания * Изработка на високоточни геореферирани ортофото изображения * Изработка на прецизни 3D модели * Изработка на 3D облак от точки * Изчисление на обеми, разстояния * Експорт на планове към CAD * Експорт на 3D облак точки | 1 бр. |

Задължения на Изпълнителя (отнася се и за двете обособени позиции):

1. Да достави техниката/оборудването, съответстващо на техническата спецификация и техническата оферта;

2. При извършване на доставката да осигури ръководство за експлоатация на български или английски език за всички изделия от доставеното оборудване/техника по съответната обособена позиция, сертификати, гаранционни карти и други документи, необходими за ползване на техниката/оборудването;

3. Да осигури гаранционна сервизна поддръжка в рамките на гаранционния срок, считано от подписване на протокола за предаване на техниката/оборудването;

4. Гаранционното сервизно обслужване да включва разходи за труд, резервни части и транспорт;

5. Да осигури гаранционната сервизна поддръжка и да отстранява възникнал проблем в рамките на работното време на крайния получател при максимално време на реакция/отстраняване на повредата – 5/45 работни дни от получаването на сервизна заявка;

6. Да осигури за своя сметка товаро-разтоварните дейности и транспорта по доставката до мястото на изпълнение и в случаите на гаранционно сервизно обслужване;

7. Възложителят може да предявява рекламации пред Изпълнителя за:

а) количество и некомплектност на стоките или техническата документация (явни недостатъци);

б) качество (скрити недостатъци):

- при доставяне на стоки не от договорения вид, посочен в техническата спецификация и офертата;

- при констатиране на дефекти при употреба на стоките.

в) Рекламации за явни недостатъци на стоките се правят от Възложителя, чрез крайните получатели на стоките, в момента на предаването им, за което се съставя протокол, подписан и от двете страни.

г) Рекламации за скрити недостатъци се правят през целия срок на годност на доставените стоки.

д) Възложителят е длъжен да уведоми писмено Изпълнителя за установените дефекти в 15 (петнадесет) дневен срок от констатирането им.

е) В рекламациите се посочва номерът на договора, точното количество на получените стоки с техния партиден номер, основанието за рекламация и конкретното искане на Възложителя.

ж) В 10 (десет) дневен срок от получаване на рекламацията, Изпълнителят следва да отговори на Възложителя писмено и конкретно дали приема рекламацията или я отхвърля.

з) При рекламация за явни недостатъци Изпълнителят е длъжен в срок 45 работни дни от получаване на рекламацията за своя сметка и риск да достави на мястото на доставяне количеството липсващи в доставката / некомплектни договорени стоки.

и) При рекламация за скрити недостатъци Изпълнителят е длъжен в срок 45 работни дни от получаването ѝ да замени доставените недоговорени по вид / дефектни стоки за своя сметка и риск или по преценка на Възложителя да върне съответната част от заплатената цена, ведно с дължимите лихви.

й) Изборът на посочените по-горе възможности да се върне съответната част от платеното или да се доставят нови стоки принадлежи на Възложителя и се упражнява от него под формата на писмено уведомление до Изпълнителя, като разходите и рисковете по новото доставяне са за сметка на Изпълнителя.

к) Рекламираните стоки се съхраняват от съответния краен получател до уреждане на рекламациите.

**3. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

**3.1. Срокове по обособена позиция № 1 „Безпилотна въздушна система - тип въздухоплавателно средство, оборудване и софтуер“:**

3.1.1. Срокът за доставка на оборудването/техниката, включено в обособена позиция № 1 е до 45 (четиридесет и пет) работни дни, считано от датата на подписване на договора между Възложителя и Изпълнителя.

3.1.2. Срокът за провеждане на обучението за работа с безпилотната система е съгласно разписаното от Изпълнителя в техническото му предложение и следва да се проведе до 20 (двадесет) работни дни, считано от датата на доставка на безпилотната система.

3.1.3. Гаранционните срокове на отделните артикули са съгласно техническата оферта на Изпълнителя.

**3.2. Срокове по обособена позиция № 2 „Дистанционно управляема въздушна система - тип хеликоптер и софтуер“:**

3.2.1. Срокът за доставка на оборудването/техниката, включено в обособена позиция № 2 е до 45 (четиридесет и пет) работни дни, считано от получаване на възлагателно писмо от Изпълнителя.

3.2.2. Срокът за провеждане на обучението за работа с дистанционно управляемата въздушна система - тип хеликоптере съгласно разписаното от Изпълнителя в техническото му предложение и следва да се проведе до 20 (двадесет) работни дни, считано от датата на доставка на дистанционно управляемата въздушна система.

3.2.3. Гаранционните срокове на отделните артикули са съгласно техническата оферта на Изпълнителя.

**4. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

Мястото на доставка на артикулите и провеждане на обученията и за двете обособени позиции е територията на ДПП „Врачански Балкан“, на предварително посочено от Възложителя място или в офиса на ДПП „Врачански Балкан“ - гр. Враца, разклона за с. Паволче.

**5. ПРОГНОЗНИ И МАКСИМАЛНО ДОПУСТИМИ СТОЙНОСТИ**

**5.1. Прогнозна стойност** - прогнозната стойност на настоящата обществена поръчка е изчислена по реда на чл. 21, ал. 2 от ЗОП, след направени пазарни консултации. Обявата за пазарните консултации е публикувана на 08.04.2019 г. на сайта на Възложителя в раздел „Профил на купувача”. В резултат на пазарните консултации е получена една индикативна оферта, публикувана на сайта на Възложителя в раздел „Профил на купувача” на 23.04.2019 г.

**5.1.1. Прогнозна стойност на обособена позиция № 1 „Безпилотна въздушна система - тип въздухоплавателно средство, оборудване и софтуер“ –** 125 300.00 лв. без включен ДДС.

**5.1.2. Прогнозна стойност на обособена позиция № 2 „Дистанционно управляема въздушна система - тип хеликоптер и софтуер“** – 37 600.00 лв. без включен ДДС.

**5.2. Максимално допустима стойност** - максимално допустимата стойност в настоящата обществена поръчка е съгласно заложеното в бюджета на проект DiGiPARKS «Създаване на иновативен интегриран туристически продукт между природните паркове «Врачански Балкан» и «Железни врата», финансиран от Европейска Програма за териториално сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-А «Румъния – България», съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие и бюджета на Р. България; ROBG-378, Contract No 64582/09.05.2019

**5.2.1. Максимално допустима стойност на обособена позиция № 1 „Безпилотна въздушна система - тип въздухоплавателно средство, оборудване и софтуер“ –** 128300,82 лв. без включен ДДС.

**5.2.2. Максимално допустима стойност на обособена позиция № 2 „Дистанционно управляема въздушна система - тип хеликоптер и софтуер“** – 38798,78 лв. без включен ДДС.

**6. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

Цените в настоящата обществена поръчка са съгласно оферираното от Изпълнителите в ценовите им предложения. Начинът на плащане е уреден в проектите на договори, приложение към настоящата документация.

# **РАЗДЕЛ II: УСЛОВИЯ И ПРАВО НА УЧАСТИЕ, ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО, ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ И КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР, ДЕКЛАРИРАНЕ**

**1. УСЛОВИЯ И ПРАВО НА УЧАСТИЕ**

**1.1. Общи условия**

1.1.1. Участник в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чужде­странно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставките съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. Участник не може да бъде отстранен от процедурата на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответните доставки в държавата членка, в която са установени;

1.1.2. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В този случай, ако за доказване на съответствие с изискванията за технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси;

1.1.3. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта - за една или и за двете обособени позиции;

1.1.4. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници по една и съща обособена позиция в настоящата процедура.

**1.2. Обединения**

1.2.1. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта за съответната обособена позиция;

1.2.2. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение за съответната обособена позиция;

1.2.3 При участие на участник - обединение, което не е юридическо лице, същият следва да представи копие от документ за създаване на обединението, от който да е видна следната информация:

1) правата и задълженията на участниците в обединението;

2) разпределението на отговорността между членовете на обединението;

3) дейностите, които ще изпълнява всеки член в обединението;

4) партньорът, който представлява обединението за целите на обществената поръчка;

5) уговаряне на солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

**1.3. Подизпълнители**

1.3.1. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения;

1.3.2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на някое от условията по изр. първо поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка;

1.3.3. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата;

1.3.4. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение. Не е нарушение на забраната относно доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение;

1.3.5. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в съответствие с чл. 66, ал. 8 - 10 от ЗОП;

1.3.6. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя;

1.3.7. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

а) за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

б) новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява;

1.3.8. При замяна или включване на подизпълнител, изпълнителят представя на възложителя копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията по 1.3.7, в срок до 3 (три) дни от неговото сключване.

**1.4. Използване на капацитета на трети лица**

1.4.1. Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите и професионалните способности;

1.4.2. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет;

1.4.3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения;

1.4.4. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването, на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата;

1.4.5. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по т. 1.4.4, поради промяна в обстоятелства преди сключване на договора за обществена поръчка;

1.4.6. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т. 1.4.2 - т.1.4.4.

**2.** **ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО**

Когато документи, свързани с участието в обществената поръчка, се подават от лице, което представлява участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информация относно обхвата на представителната му власт.

**3. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ**

Отстранява се от участие в процедурата участник, за когото е налице някое от изброените по-долу обстоятелства:

**3.1.** **Обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 и чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 3-5 от ЗОП (които се прилагат до изтичане на определените в чл. 57, ал. 3 от ЗОП срокове), а именно:**

3.1.1. Осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

3.1.2. Осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 3.1.1., в друга държава членка или трета страна;

3.1.3. Има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.;

Обстоятелството по т. 3.1.3 не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50000 лева.

3.1.4. Налице е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

3.1.5. Установено е, че участникът:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

3.1.6. Установено е с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал.1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

3.1.7. Налице е конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

"Конфликт на интереси" е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

3.1.8. Обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

Възложителят има право да не отстрани от процедурата участник на основанието по т.3.1.8, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен.

3.1.9. Сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

3.1.10. Доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за услуга, довело до разваляне или предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

3.1.11. Опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Основанията по т. 3.1.1, 3.1.2, 3.1.7 и 3.1.11 се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

В тези случаи, когато участникът или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 3.1.1, 3.1.2, 3.1.7 и 3.1.11 се отнасят и за това физическо лице.

На етап подаване на оферти, участниците попълват съответната информация в ЕЕДОП в Част ІІІ, раздел А-В.

1. Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по т. 3.1.1, 3.1.2, 3.1.7 и 3.1.11, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица. В този случай, ЕЕДОП може да се съдържат и обстоятелствата по т. 3.1.3-3.1.6 и 3.1.8-3.1.10, както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва, може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

2. Когато е налице необходимост от защита на личните данни, при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по т. 3.1.1, 3.1.2, 3.1.7 и 3.1.11 се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице, а при участник-обединение което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.

На етап сключване на договор, участникът избран за изпълнител, следва да представи доказателства за декларираното в ЕЕДОП съгласно чл. 58 от ЗОП.

**3.2. Национални основания за отстраняване:**

3.2.1. Наличие на свързаност по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП между участници в конкретна процедура (чл. 107, т. 4 от ЗОП). "Свързани лица" са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа:

"Свързани лица" са:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

"Контрол" е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

3.2.2. Наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

На дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица се забранява пряко и/или косвено участие в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим;

3.2.3. Обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

Обстоятелствата по т. 3.2 се декларират в ЕЕДОП в Част ІІІ, раздел Г „Други основания“, като се посочва вярното от следните две твърдения: „ДА” или „НЕ” (отговор „НЕ“ се отнася за липсата на всички национални обстоятелства за отстраняване, а при отговор „ДА“ лицето трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надеждност).

**3.3.** **Освен на основанията по чл. 54 и чл. 55 от ЗОП, Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, за когото е налице и някое от следните обстоятелства:**

3.3.1. Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;

3.3.2. Който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10;

3.3.3. Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 от ЗОП.

3.3.4. Участник, подал оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин и срок.

**3.4. Мерки за доказване на надежност:**

3.4.1. Участник, за когото са налице основанията за отстраняване по т. 3.1, с изключение на участник за когото е налице хипотезата на чл. 56, ал. 5 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание;

3.4.1.1. За тази цел участникът може да докаже, че:

а) е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

б) е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

в) е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;

г) е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

3.4.1.2. Като доказателства за надеждността на участника се представят документите по чл. 45, ал. 2 от ППЗОП;

Когато за участник е налице някое от основанията по т. 3.4.1 и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП;

3.4.2 Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението и в случай че предприетите мерки и представените доказателства са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, Възложителят не го отстранява от процедурата.

**4. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**

**4.1. Изисквания за техническите и професионални способности на участниците**

През последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата, участниците трябва да са изпълнили минимум 1 (една) дейност с предмет и обем, идентичен или сходен с тази на съответната обособена позиция. Под „идентични или сходни с предмета на поръчката дейности” следва да се разбират:

- за обособена позиция № 1 - доставка на 1 брой безпилотна въздушна система - тип въздухоплавателно средство – (тип „Крило - Самолет”) с възможност за вертикално излитане, включително осигуряване на обучение за работа със системата и гаранционно обслужване или сходна система;

Под сходна система следва да се разбира различни видове безпилотни въздушни системи, включително осигуряване на обучение за работа със системата и гаранционно обслужване .

- за обособена позиция № 2 - доставка на 1 брой дистанционно управляема въздушна система - тип хеликоптер, включително осигуряване на обучение за работа със системата и гаранционно обслужване или сходна система;

Под сходна система следва да се разбира различни видове безпилотни въздушни системи, включително осигуряване на обучение за работа със системата и гаранционно обслужване.

В случай, че участник подава оферта и за двете обособени позиции, то следва да е изпълнил общо 1 (една) дейност/доставка.

**За доказване на изискването по т. 4.1:**

* На етап подаване на оферти: участниците попълват съответната информация в Част IV, Раздел В, буква „В“, б.1б от ЕЕДОП, като се описват дейностите, които са идентични или сходни със съответната обособена позиция, с посочване на стойностите, датите и получателите на извършените доставки. В случай, че тази информация се съдържа в публичен регистър, който е с безплатен достъп за проверка, участниците могат само и единствено да посочат него.
* На етап сключване на договор: участникът избран за изпълнител, следва да представи доказателство за декларираното в ЕЕДОП, а именно: списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка за съответната обособена позиция, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършените доставки.

**5. ДЕКЛАРИРАНЕ НА ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ И СЪОТВЕТСТВИЕ С КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР В ЕДИНЕН ЕВРОПЕЙСКИ ДОКУМЕНТ ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ (ЕЕДОП)**

5.1. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор, чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация;

5.2. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 5.1;

5.3. ЕЕДОП се предоставя в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия. Условие за предоставянето на ЕЕДОП в електронен вид е той да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към офертата за участие в обществената поръчка. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание. Друга възможност за предоставяне е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите;

5.4. Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата;

5.5. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението;

5.6. В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя;

5.7. Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална.

# **РАЗДЕЛ III: УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА, СЪДЪРЖАНИЕ И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

**1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА**

**1.1.** При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия;

**1.2.** Офертите се изготвят на български език;

**1.3.** До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си;

**1.4.** Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта - за едната или и за двете обособени позиции;

**1.5.** Не се допуска представяне на варианти в офертата;

**1.6.** Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка;

**1.7.** Офертата се представя в писмена форма на хартиен носител, ЕЕДОП се представя в електронен вид;

**1.8.** Всички документи, свързани с офертата, трябва да бъдат на български език. Ако участникът представя документи на чужд език, същите следва да бъдат придружени с превод на български език;

**1.9.** Всички документи, за които не са представени оригинали, трябва да са заверени (когато са фотокопия) с гриф „Вярно с оригинала” и подпис и печат на лицето представляващо участника;

**1.10.** Възложителят си запазва правото в случай на съмнение във верността или в автентичността на представени копия от документи да поиска от участника нотариално заверени копия на оригиналите.

**1.11.** Всички разходи по подготовката и представянето на офертата са за сметка на участниците. Възложителят не носи отговорност за извършените от участника разходи по подготовка на офертата, в случай че участникът не бъде класиран или в случай на прекратяване на процедурата.

**1.12.** Лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по решението, обявлението и документацията за обществената поръчка до 5 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след този срок. Възложителят предоставя разясненията в 3-дневен срок от получаване на искането. Разясненията се предоставят чрез публикуване на Профила на купувача, на съответната електронна преписка на обществената поръчка.

**2. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

**2.1.** С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

Определеният срок за валидност на офертите е 184 (сто осемдесет и четири) календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти. Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок. Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

**2.2.** Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя. Оферти, подадени по този начин, следва да бъдат получени при възложителя в срока, определен за получаване на офертите, посочен в обявлението за поръчка. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

**2.3.** Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочва:

|  |
| --- |
| **До**  **ДПП "Врачански Балкан"**  **Разклона за с. Паволче**  **Гр. Враца**  **ОФЕРТА**  **ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА - ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ПО ЧЛ. 18, АЛ. 1, Т. 12 ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ С ПРЕДМЕТ: „ДОСТАВКА НА ОБОРУДВАНЕ И СОФТУЕР ЗА ВЪЗДУШНО И НАЗЕМНО ИЗСЛЕДВАНЕ И 3D МОДЕЛИРАНЕ" за обособена/и позиция/и № ...............................**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименование на участника/участниците в обединението \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ адрес за кореспонденция \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лице за контакт, телефон, факс/електронен адрес |

**2.4.** Офертите се подават на адреса на ДПП "Врачански Балкан" - гр. Враца, разклона за с. Паволче, всеки работен ден от 09.00 часа до 16.30 часа, в срока посочен в обявлението за поръчката.

**3. В ОПАКОВКАТА СЛЕДВА ДА СЕ СЪДЪРЖАТ СЛЕДНИТЕ ДОКУМЕНТИ**

**3.1.** Опис на представените документи – образец №1;

**3.2.** Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в съответствие с изискванията на чл. 67 от ЗОП и условията на възложителя - образец №2;

**3.3.** Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност (ако е приложимо);

**3.4.** Документът за създаване на обединението (ако е приложимо);

*Участниците представят по 1 брой от документите по т. 3.1, 3.2, 3.3 и 3.4., независимо от броя на обособените позиции, за които подават оферти.*

**3.5.** Техническо предложение - образец №3а или №3б, в зависимост от обособената/обособените позиция/позиции за която/които участникът подава оферта, съдържащо:

а) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя - участниците следва да опишат детайлно предлаганите от тях артикули. От описанието следва да е видно, че предлаганите артикули отговарят на изискванията, заложени от Възложителя в техническата спецификация;

б) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Органи, от които може да се получи информация за задължения, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Р България и относими към настоящата поръчка, както следва:

Относно задължения, свързани с данъци и осигуровки:

- Национална агенция по приходите, интернет адрес: www.nap.bg

Относно задължения, свързани с опазване на околната среда:

- Министерство на околната среда, интернет адрес: http://www.moew.government.bg/

Относно задължения, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:

- Министерство на труда и социалната политика, интернет адрес: www.mtsp.goverment.bg

- Агенция по заетостта, интернет адрес: www.az.goverment.bg

- ИА "Главна инспекция по труда", интернет адрес: www.gli.goverment.bg.

1. *При неприложено техническо предложение и изискуемите приложения към него участникът ще бъде отстранен.*

*2. Декларацията по т. б) се съдържа в образец № 5 "Техническо предложение" и не е необходимо участниците да представят допълнителна декларация.*

**3.6.** Отделен/отделни запечатан/запечатани, непрозрачен/непрозрачни плик/пликове с надпис **-** **„Предлагани ценови параметри за обособена позиция № .......“**, който/които съдържа/съдържат ценовото предложение на участника за съответната обособена позиция - единични цени и обща стойност - съответно образец №4 или №4б.

*1. Цените се посочват в български лева с точност до втория знак след десетичната запетая;*

*2. При разлика между сумите без ДДС и сумите с ДДС, за вярни ще се приемат сумите без ДДС;*

*3. Сборът на сумите по отделните доставки, следва да съвпада с общата предложена цена, в противен случай участникът ще бъде отстранен.*

*4. Предложените от участниците цени не трябва да надвишават максимално допустимите общи стойности за съответните обособени позиции, посочени в т. 5.2.1 и 5.2.2 от раздел I от настоящата документация, в противен случай ще бъдат отстранени от участие в процедурата;*

*5. Извън съдържанието на плик: „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно предлаганите от участниците цени. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертите си или извън плик „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена или части от нея, ще бъдат отстранени от участие в процедурата;*

*6. Участниците следва да предложат цени за всички артикули, включени в съответната обособена позиция, в противен случай ще бъдат отстранени от участие в процедурата.*

**4. ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

**4.1.** За получените оферти при възложителя се води регистър, в който се отбелязват: подател на офертата; номер, дата и час на получаване и причините за връщане на офертата, когато е приложимо;

**4.2.** При приемане на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват в регистъра по т. 4.1, за което на приносителя се издава документ;

**4.3.** Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по т.4.1;

**4.4.** Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т.4.1. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

# **РАЗДЕЛ IV: КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА**

Настоящата обществена поръчка (в частта и за двете обособени позиции) се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, която се определя въз основа на критерия за възлагане съобразно разпоредбата на чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП - „най-ниска цена”.

# **РАЗДЕЛ V: РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

**1. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

**1.1.** Комисията разглежда постъпилите оферти по реда на чл. 61 от ППЗОП.

**1.2.** Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия. Комисията класира участницте по низходящ ред, като на първо място се класира участникът, който е предложил най-ниска цена. В случай, че най-ниската цена се предлага в две или повече оферти, класирането се извършва съобразно чл. 58, ал. 3 от ППЗОП

**2. ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

Процедурата завършва с решение за:

а) определяне на изпълнител по обществената поръчка, при условията на чл. 109 от ЗОП; **или**

б) прекратяване на процедурата, в случай на някоя от хипотезите изброени в чл. 110 от ЗОП.

# **РАЗДЕЛ VI: ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Възложителят не изисква от определените изпълнители и по двете обособени позиции да предоставят гаранции, които да обезпечат изпълнението на договорите.

# **РАЗДЕЛ VII: СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРИ. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ**

**1.** Възложителят сключва договори, в съответствие с предложения проект на договор, с определените за изпълнители на обществената поръчка по съответните обособени позиции в едномесечен срок от влизане в сила на решението за определяне на изпълнители.

**2.** Възложителят не сключва договори, когато участниците, класирани на първо място:

**а)** откажат да сключат договори;

**б)** не изпълнят някое от условията по т. 3 от настоящия раздел, или

**в)** не докажат, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

В тези случаи, възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи втория класиран участник за изпълнител.

**3.** Възложителят сключва договор с участниците, определени за изпълнители по съответните обособени позиции при условие, че при подписване на договорите същите са представили:

**а)** за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП - свидетелство за съдимост;

**б)** за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;

**в)** за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция на труда”.

***Забележка:*** *Когато в удостоверението се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал.1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка;*

**г)** за обстоятелства по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП - възложителят извършва служебно справка в търговския регистър.

**д)** когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, същият следва да представи заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено;

**е)** доказателства за съответствието му с поставените критерии за подбор от настоящата документация;

**ж)** подписани декларации по чл. 42, ал. 2, т. 2 и по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

**4.** Гореизброените документи се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива, а когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответните документи за доказване липсата на основания за отстраняване съгласно чл. 58, ал. 3, 4, и 5 от ЗОП.

**5.** В случай, че е заявено ползване на подизпълнители, изпълнителят сключва договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители при условията на чл. 66 от ЗОП.

**6.** Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

**7.** След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

**8.** Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

**а)** за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване от процедурата;

**б)** новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

**9.** При замяна или включване на подизпълнител, изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по т. 8 от настоящия раздел.

**10.** Възложителят няма право да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

# **РАЗДЕЛ VIII: ДРУГИ УКАЗАНИЯ**

**1. Комуникация между Възложителя и участниците**

**1.1.** Възложителят предоставя пълен и неограничен достъп по електронен път до документацията за участие в настоящата процедура като я публикува в своя Профил на купувача в електронната преписка на конкретната обществена поръчка.

**1.2.** Комуникацията между възложителя и участниците в настоящата процедура се извършва в писмен вид. Обменът на информация между възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини:

а) лично - срещу подпис;

б) по пощата - чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;

в) чрез куриерска служба;

г) по факс;

д) по електронен път, при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис;

е) чрез комбинация от тези средства.

**1.3.** Възложителят е длъжен да изпраща на участниците, чрез някой от посочените по-горе способи само документи по процедурата, за които това е изрично предвидено в ЗОП.

**1.4**. С публикуването на документите на Профила на купувача се приема, че заинтересованите лица и участниците са уведомени относно отразените в тях обстоятелства освен, ако друго не е предвидено в ЗОП.

**2. Срокове**

**2.1.** Сроковете, посочени в тази документация, се изчисляват в календарни дни.

**2.2.** Когато сроковете са посочени в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.

**2.2.** Когато последният ден от срока съвпада с почивен ден, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.

**3.** Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците, за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилагат ЗОП и ППЗОП, решението, обявлението и документацията за участие в процедурата.

# **Приложение № 1 Образци**

*Образец № 1*

**ОПИС НА ДОКУМЕНТИТЕ И ИНФОРМАЦИЯТА,**

**СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА**

На..................................................................................................................................................

(изписва се наименованието на участника)

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА - ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ПО ЧЛ. 18, АЛ. 1, Т. 12 ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ С ПРЕДМЕТ: „ДОСТАВКА НА ОБОРУДВАНЕ И СОФТУЕР ЗА ВЪЗДУШНО И НАЗЕМНО ИЗСЛЕДВАНЕ И 3D МОДЕЛИРАНЕ"**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Съдържание** | **Брой страници на документите** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| n. | *(допълват се толкова редове, колкото са необходими)* |  |

*/описват се всички документи и приложения съдържащи се в офертата на участника, в съответствие с изискванията на Възложителя в обявлението и документацията на поръчката/.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата** | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| **Име и фамилия** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Длъжност** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Подпис и печат** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Наименование на участника** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*Образец № 2*

**СТАНДАРТЕН ОБРАЗЕЦ ЗА ЕДИННИЯ ЕВРОПЕЙСКИ ДОКУМЕНТ ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ (ЕЕДОП)**

Част І: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя

***При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП[[1]](#footnote-1)***. **Позоваване на *съответното обявление[[2]](#footnote-2)*, публикувано в Официален вестник на Европейския съюз:**  
**OВEС S брой[], дата [], стр.[],**   
**Номер на обявлението в ОВ S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]–[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]**

***Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.***

**В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [……]**

Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка

***Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП.* *В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от* икономическия оператор*.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Идентифициране на възложителя[[3]](#footnote-3)*** | ***Отговор:*** |
| Име: | [ ] |
| ***За коя обществена поръчка се отнася?*** | ***Отговор:*** |
| Название или кратко описание на поръчката[[4]](#footnote-4): | [ ] |
| Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (*ако е приложимо*)[[5]](#footnote-5): | [ ] |

***Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор***

Част II: Информация за икономическия оператор

А: Информация за икономическия оператор

|  |  |
| --- | --- |
| ***Идентификация:*** | ***Отговор:*** |
| Име: | [ ] |
| Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо:  Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо | [ ]  [ ] |
| Пощенски адрес: | [……] |
| Лице или лица за контакт[[6]](#footnote-6):  Телефон:  Ел. поща:  Интернет адрес (уеб адрес) (*ако е приложимо*): | [……]  [……]  [……]  [……] |
| ***Обща информация:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор микро, малко или средно предприятие ли е[[7]](#footnote-7)? | [] Да [] Не |
| **Само в случай че поръчката е запазена[[8]](#footnote-8):** икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие[[9]](#footnote-9), или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? **Ако „да“,** какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат. | [] Да [] Не      […]   [….] |
| Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)? | [] Да [] Не [] Не се прилага |
| **Ако „да“**:  **Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.**  а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: *б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:*  в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък[[10]](#footnote-10): г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор? **Ако „не“:** **В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част ІV, раздели А, Б, В или Г според случая** ***САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:*** д) Икономическият оператор може ли да представи **удостоверение** за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | a) [……]  *б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]* в) [……]    г) [] Да [] Не        д) [] Да [] Не      *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]* |
| ***Форма на участие:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори[[11]](#footnote-11)? | [] Да [] Не |
| ***Ако „да“****, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП*. | |
| **Ако „да“**: а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група: | а): [……]   б): [……]   в): [……] |
| ***Обособени позиции*** | ***Отговор:*** |
| Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта: | [ ] |

Б: Информация за представителите на икономическия оператор

*Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Представителство, ако има такива:*** | ***Отговор:*** |
| Пълното име  заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо: | [……]; [……] |
| Длъжност/Действащ в качеството си на: | [……] |
| Пощенски адрес: | [……] |
| Телефон: | [……] |
| Ел. поща: | [……] |
| Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...): | [……] |

В: Информация относно използването на капацитета на други субекти

|  |  |
| --- | --- |
| ***Използване на чужд капацитет:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу? | []Да []Не |

***Ако „да“****, моля, представете отделно за* ***всеки*** *от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно* ***раздели******А и Б от настоящата част и от част III****.*   
*Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.*   
*Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти[[12]](#footnote-12), доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.*

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

|  |  |
| --- | --- |
| ***Възлагане на подизпълнители:*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката? | []Да []Не **Ако да и доколкото е известно**, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители:  [……] |

*Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно* *настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част ІІІ за всяка (категория) съответни подизпълнители.*

Част III: Основания за изключване

А: Основания, свързани с наказателни присъди

*Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:*

1. *Участие в* ***престъпна организация[[13]](#footnote-13)***:
2. ***Корупция[[14]](#footnote-14)***:
3. ***Измама[[15]](#footnote-15)***:
4. ***Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности[[16]](#footnote-16)***:
5. ***Изпиране на пари или финансиране на тероризъм[[17]](#footnote-17)***
6. ***Детски труд*** *и други форми на* ***трафик на хора[[18]](#footnote-18)***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:*** | ***Отговор:*** |
| Издадена ли е по отношение на **икономическия оператор** или на **лице**, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, **окончателна присъда** във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата? | [] Да [] Не  *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……][[19]](#footnote-19)* |
| **Ако „да“,** моля посочете[[20]](#footnote-20): а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието (ята) за нея;  б) посочете лицето, което е осъдено [ ]; **в) доколкото е пряко указано в присъдата:** | a) дата:[ ], буква(и): [ ], причина(а):[ ]   б) [……] в) продължителността на срока на изключване [……] и съответната (ите) точка(и) [ ]  *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……][[21]](#footnote-21)* |
| В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване[[22]](#footnote-22) („реабилитиране по своя инициатива“)? | [] Да [] Не |
| **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки[[23]](#footnote-23): | [……] |

Б: Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:*** | ***Отговор:*** | |
| Икономическият оператор изпълнил ли е всички **свои** **задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски**, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване? | [] Да [] Не | |
| **Ако „не“**, моля посочете: а) съответната страна или държава членка;  б) размера на съответната сума; в) как е установено нарушението на задълженията: 1) чрез съдебно **решение** или административен **акт**:   * Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е? * Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. * В случай на присъда — срокът на изключване, **ако е определен пряко в присъдата:**   2) по **друг начин**? Моля, уточнете:  г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби? | **Данъци** | **Социалноосигурителни вноски** |
| a) [……] б) [……] в1) [] Да [] Не   * [] Да [] Не * [……] * [……]   в2) [ …]  г) [] Да [] Не **Ако „да“**, моля, опишете подробно: [……] | a) [……]б) [……]  в1) [] Да [] Не   * [] Да [] Не * [……] * [……]   в2) [ …]  г) [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля, опишете подробно: [……] |
| *Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [[24]](#footnote-24)* *[……][……][……][……]* | |

В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение[[25]](#footnote-25)

***Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор нарушил ли е, **доколкото му е известно**, **задълженията** си в областта на **екологичното, социалното или трудовото право[[26]](#footnote-26)**? | [] Да [] Не |
| **Ако „да“**, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? [] Да [] Не  **Ако да“**, моля опишете предприетите мерки: […] |
| Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) **обявен в несъстоятелност**, или  б) **предмет на производство по несъстоятелност** или ликвидация, или  в) **споразумение с кредиторите**, или г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове[[27]](#footnote-27), или д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или  е) стопанската му дейност е прекратена? **Ако „да“:**   * Моля представете подробности: * Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства[[28]](#footnote-28)?   *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не   * [……] * [……]   *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| Икономическият оператор извършил ли е **тежко професионално нарушение[[29]](#footnote-29)**?  **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не,   [……] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор сключил ли е **споразумения** с други икономически оператори, насочени към **нарушаване на конкуренцията**? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не   […] |
| **Ако „да“**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Икономическият оператор има ли информация за **конфликт на интереси[[30]](#footnote-30)**, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не   […] |
| Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е **консултантски** услуги на възлагащия орган или на възложителя или **участвал ли е по друг начин в подготовката** на процедурата за възлагане на обществена поръчка? **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не    […] |
| Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил **предсрочно прекратен** или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото?  **Ако „да“**, моля, опишете подробно: | [] Да [] Не      […] |
| **Ако „да”,** икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: [……] |
| Може ли икономическият оператор да потвърди, че: а) не е виновен за подаване на **неверни данни** при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;  б) не е укрил такава информация;  в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и  г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането? | [] Да [] Не |

Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка

|  |  |
| --- | --- |
| ***Специфични национални основания за изключване*** | ***Отговор:*** |
| Прилагат ли се **специфичните национални основания за изключване**, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? *Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:* | […] [] Да [] Не  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……][[31]](#footnote-31)* |
| В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива?  **Ако „да“**, моля опишете предприетите мерки: | [] Да [] Не   […] |

Част IV: Критерии за подбор

***Относно критериите за подбор (разделα или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че***

α: Общо указание за всички критерии за подбор

***Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването й в раздел α от част ІV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част ІV:***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Спазване на всички изисквани критерии за подбор*** | ***Отговор:*** |
| Той отговаря на изискваните критерии за подбор: | [] Да [] Не |

А: Годност

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Годност*** | ***Отговор:*** |
| 1) **Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър** в държавата членка, в която е установен[[32]](#footnote-32): *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | […]  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| **2) При поръчки за услуги:** Необходимо ли е специално **разрешение** или **членство** в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване?   *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не  Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: […] [] Да [] Не  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |

Б: икономическо и финансово състояние

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Икономическо и финансово състояние*** | ***Отговор:*** |
| 1а) Неговият („общ“) **годишен оборот** за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: **и/или**  1б) Неговият **среден** годишен **оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва[[33]](#footnote-33)(**)**:** *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута  (брой години, среден оборот)**:** [……],[……][…]валута  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 2а) Неговият („конкретен“) годишен **оборот в стопанската област, обхваната от поръчката** и посочена в съответното обявление,или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: ***и/или***  2б) Неговият **среден** годишен **оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва[[34]](#footnote-34)**: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | година: [……] оборот:[……][…]валута  година: [……] оборот:[……][…]валута  година: [……] оборот:[……][…]валута     (брой години, среден оборот): [……],[……][…]валута  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [……][……][……][……]* |
| 3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си: | [……] |
| 4) Що се отнася до **финансовите съотношения[[35]](#footnote-35)**, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | (посочване на изискваното съотношение — съотношение между х и у[[36]](#footnote-36) — и стойността): […], [……][[37]](#footnote-37)  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| 5) Застрахователната сума по неговата **застрахователна полица за риска „професионална отговорност“** възлиза на: *Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [……],[……][…]валута  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 6) Що се отнася до **другите икономически или финансови изисквания**, **ако има такива**, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че: *Ако съответната документация, която* ***може*** *да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:* | […]  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията)*: *[……][……][……][……]* |

В: Технически и професионални способности

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението,*** ***или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Технически и професионални способности*** | ***Отговор:*** |
| 1а) Само за ***обществените поръчки за*** ***строителство***: През референтния период[[38]](#footnote-38) икономическият оператор е **извършил следните строителни дейности от конкретния вид**:  *Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [……]  Строителни работи: [……]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| 1б) Само за ***обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги***: През референтния период[[39]](#footnote-39) икономическият оператор е извършил **следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид**:При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти[[40]](#footnote-40): | Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [……]   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Описание | Суми | Дати | Получатели | |  |  |  |  | |
| 2) Той може да използва следните **технически лица или органи[[41]](#footnote-41)**, особено тези, отговарящи за контрола на качеството:  При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството: | [……]   [……] |
| 3) Той използва следните **технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество**, а **съоръженията за проучване и изследване** са както следва: | [……] |
| 4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните **системи за управление и за проследяване на веригата на доставка**: | [……] |
| ***5) За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение:*** Икономическият оператор **ще** позволи ли извършването на **проверки[[42]](#footnote-42)** на неговия **производствен или технически капацитет** и, когато е необходимо, на **средствата за проучване и изследване**, с които разполага, както и на **мерките за контрол на качеството**? | [] Да [] Не |
| 6) Следната **образователна и професионална квалификация** се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, ***и/или*** (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка)  б) неговия ръководен състав: | a) [……]    б) [……] |
| 7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните **мерки за управление на околната среда**: | [……] |
| 8) **Средната годишна численост на състава** на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва: | Година, средна годишна численост на състава: [……],[……], [……],[……],  [……],[……],  Година, брой на ръководните кадри: [……],[……],  [……],[……],  [……],[……] |
| 9) Следните **инструменти, съоръжения или техническо оборудване** ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора: | [……] |
| 10) Икономическият оператор **възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител[[43]](#footnote-43)** изпълнението на **следната част (процентно изражение)** от поръчката: | [……] |
| 11) За ***обществени поръчки за доставки***: Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | […] [] Да [] Не     [] Да[] Не  (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]* |
| 12) За ***обществени поръчки за доставки***: Икономическият оператор може ли да представи изискваните **сертификати**, изготвени от официално признати **институции или агенции по контрол на качеството**, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не         […]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |

Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление*** | ***Отговор:*** |
| Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на **стандартите за осигуряване на качеството**, включително тези за достъпност за хора с увреждания. **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не     [……] [……]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |
| Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните **стандарти или системи за екологично управление**? **Ако „не“**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно **стандартите или системите за екологично управление** могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:* | [] Да [] Не     [……] [……]  *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]* |

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

***Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства,* ако има такива*, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.***  
***Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:***

**Икономическият оператор декларира, че:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Намаляване на броя*** | ***Отговор:*** |
| Той **изпълнява** целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: *Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат[[44]](#footnote-44), моля, посочете за* ***всички*** *от тях:* | [……]   […] [] Да [] Не[[45]](#footnote-45)   (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията*): *[……][……][……][……][[46]](#footnote-46)* |

Част VI: Заключителни положения

*Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.*

*Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:*

*а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно[[47]](#footnote-47); или*

*б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно[[48]](#footnote-48), възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация*.

*Долуподписаният дава официално съгласие* ***[посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A]*** *да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в* ***[посочете съответната част, раздел/ точка/и]*** *от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на* ***[посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)***].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [……]

*Образец № 3**а*

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1**

От ................................................................................................................................................,

/собствено, бащино и фамилно име /

в качеството си на ......................................................................................................................

/посочва се качеството на лицето - съдружник, неограничено отговорен съдружник, управител, член на СД или УС, пр./

в ....................................................................................................................................................

/наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/

регистриран/вписан в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК/БУЛСТАТ/еквивалент................................

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото Ви представям нашето техническо предложение за изпълнение на обществена поръчка - публично състезание по чл. 18, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки с предмет: **„ДОСТАВКА НА ОБОРУДВАНЕ И СОФТУЕР ЗА ВЪЗДУШНО И НАЗЕМНО ИЗСЛЕДВАНЕ И 3D МОДЕЛИРАНЕ", ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1 „БЕЗПИЛОТНА ВЪЗДУШНА СИСТЕМА - ТИП ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНО СРЕДСТВО, ОБОРУДВАНЕ И СОФТУЕР“,** както следва:

**1.** Декларирам, че в случай че представлявания от мен участник бъде избран за изпълнител, ще изпълни поръчката в пълно съответствие с изискванията и условията на Възложителя, посочени в обявлението, документацията за участие в т.ч. и „Техническата спецификация”.

**2.** В случай, че представляваният от мен участник бъде избран за изпълнител на обособена позиция № 1 ще изпълни поръчката при следните условия:

**2.1.** Предлагам да доставим следните артикули:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Артикул** | **Техническо описание** |
| 1. | **Безпилотна въздушна система - тип въздухоплава-телно средство – (тип „Крило -Самолет”) с възможност за вертикално излитане и с възможност за сглобяване на LiDAR** |  |
| 2. | **Система за прецизно позициониране в реално време RTK/PPK GNSS** |  |
| 3. | **Софтуер за фотограметрична обработка на въздушни снимки и цифрови продукти** |  |
| 4. | **Обучение за работа със системата** |  |
| 5. | **Цифрова камера за фотограметрия** |  |

**2.2.** Предлаганото оборудване/техника е ново, неупотребявано, с оригинални компоненти от производителя, в производство и има поддръжка за него.

**2.3.** Срокът за доставка на оборудването/техниката, включено в обособена позиция № 1 е до 45 (четиридесет и пет) работни дни, считано от датата на подписване на договора между Възложителя и Изпълнителя.

**2.4.** Срокът за провеждане на обучението за работа с безпилотната система е съгласно разписаното в т. 2.1 и следва да се проведе до 20 (двадесет) работни дни, считано от датата на доставка на безпилотната система.

**3.** Декларирам, че ще доставим артикулите и ще проведем обучението на територията на ДПП „Врачански Балкан“, на предварително посочено от Възложителя място или в офиса на ДПП „Врачански Балкан“ - гр. Враца, разклона за с. Паволче.

**4.** Декларирам, че при изготвяне на настоящата оферта са спазени задълженията, свързани с данъции осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата** | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| **Име и фамилия** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Длъжност** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Подпис и печат** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Наименование на участника** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*Образец № 3б*

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2**

От ................................................................................................................................................,

/собствено, бащино и фамилно име /

в качеството си на ......................................................................................................................

/посочва се качеството на лицето - съдружник, неограничено отговорен съдружник, управител, член на СД или УС, пр./

в ....................................................................................................................................................

/наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/

регистриран/вписан в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК/БУЛСТАТ/ еквивалент:................................

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото Ви представям нашето техническо предложение за изпълнение на обществена поръчка - публично състезание по чл. 18, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки с предмет: **„ДОСТАВКА НА ОБОРУДВАНЕ И СОФТУЕР ЗА ВЪЗДУШНО И НАЗЕМНО ИЗСЛЕДВАНЕ И 3D МОДЕЛИРАНЕ", ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2 „ДИСТАНЦИОННО УПРАВЛЯЕМА ВЪЗДУШНА СИСТЕМА - ТИП ХЕЛИКОПТЕР И СОФТУЕР“,** както следва:

**1.** Декларирам, че в случай че представлявания от мен участник бъде избран за изпълнител, ще изпълни поръчката в пълно съответствие с изискванията и условията на Възложителя, посочени в обявлението, документацията за участие в т.ч. и „Техническата спецификация”.

**2.** В случай, че представляваният от мен участник бъде избран за изпълнител на обособена позиция № 2 ще изпълни поръчката при следните условия:

**2.1.** Предлагам да доставим следните артикули:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Артикул** | **Техническо описание** |
| 1. | **Дистанционно управляема въздушна система - тип хеликоптер с възможност за монтаж на LiDAR** |  |
| 2. | **Обучение за работа със системата** |  |
| 3. | **Софтуер за обработка на данни от лазерно сканиране** |  |

**2.2.** Предлаганото оборудване/техника е ново, неупотребявано, с оригинални компоненти от производителя, в производство и има поддръжка за него.

**2.3.** Срокът за доставка на оборудването/техниката, включено в обособена позиция № 2 е до 45 (четиридесет и пет) работни дни, считано от получаване на възлагателно писмо от Изпълнителя.

**2.4.** Срокът за провеждане на обучението за работа с безпилотната система е съгласно разписаното в т. 2.1 и следва да се проведе до 20 (двадесет) работни дни, считано от датата на доставка на безпилотната система.

**3.** Декларирам, че ще доставим артикулите и ще проведем обучението на територията на ДПП „Врачански Балкан“, на предварително посочено от Възложителя място или в офиса на ДПП „Врачански Балкан“ - гр. Враца, разклона за с. Паволче.

**4.** Декларирам, че при изготвяне на настоящата оферта са спазени задълженията, свързани с данъции осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата** | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| **Име и фамилия** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Длъжност** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Подпис и печат** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Наименование на участника** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*Образец №4а*

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1**

От ................................................................................................................................................,

/собствено, бащино и фамилно име /

в качеството си на ......................................................................................................................

/посочва се качеството на лицето - съдружник, неограничено отговорен съдружник, управител, член на СД или УС, пр./

в ....................................................................................................................................................

/наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/

регистриран/вписан в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК/БУЛСТАТ/ еквивалент................................

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото Ви представям нашето ценово предложение за изпълнение на обществена поръчка - публично състезание по чл. 18, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки с предмет: **„ДОСТАВКА НА ОБОРУДВАНЕ И СОФТУЕР ЗА ВЪЗДУШНО И НАЗЕМНО ИЗСЛЕДВАНЕ И 3D МОДЕЛИРАНЕ", ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1 „БЕЗПИЛОТНА ВЪЗДУШНА СИСТЕМА - ТИП ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНО СРЕДСТВО, ОБОРУДВАНЕ И СОФТУЕР “,** както следва:

**1.** Декларирам, че Ценовото ни предложение е изготвено в пълно съответствие с изискванията и условията на Възложителя, посочени в обявлението, документацията за участие, в т.ч. и „Техническата спецификация”.

**2.** Предлагам следните единични цени и обща стойност за артикулите, включени в обособена позиция № 1, както следва:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Артикул** | **Единична цена без ДДС** |
| 1. | **Безпилотна въздушна система - тип въздухоплава-телно средство – (тип „Крило -Самолет”) с възможност за вертикално излитане и с възможност за сглобяване на LiDAR** |  |
| 2. | **Система за прецизно позициониране** в реално време RTK/PPK GNSS |  |
| 3. | **Софтуер за фотограметрична обработка на въздушни снимки и цифрови продукти** |  |
| 4. | **Обучение за работа със системата** |  |
| 5. | **Цифрова камера за фотограметрия** |  |
| **Обща стойност без ДДС** | |  |
| **Обща стойност с ДДС** | |  |

**2.** Декларирам, че Ценовото ни предложение е изготвено в пълно съответствие с изискванията и условията на Възложителя, посочени в обявлението, документацията за участие, в т.ч. и „Техническата спецификация”.

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата** | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| **Име и фамилия** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Длъжност** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Подпис и печат** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Наименование на участника** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*Образец №4б*

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2**

От ................................................................................................................................................,

/собствено, бащино и фамилно име /

в качеството си на ......................................................................................................................

/посочва се качеството на лицето - съдружник, неограничено отговорен съдружник, управител, член на СД или УС, пр./

в ....................................................................................................................................................

/наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/

регистриран/вписан в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК/БУЛСТАТ/еквивалент................................

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото Ви представям нашето ценово предложение за изпълнение на обществена поръчка - публично състезание по чл. 18, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки с предмет: **„ДОСТАВКА НА ОБОРУДВАНЕ И СОФТУЕР ЗА ВЪЗДУШНО И НАЗЕМНО ИЗСЛЕДВАНЕ И 3D МОДЕЛИРАНЕ", ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2 „ДИСТАНЦИОННО УПРАВЛЯЕМА ВЪЗДУШНА СИСТЕМА - ТИП ХЕЛИКОПТЕР И СОФТУЕР“,** както следва:

**1.** Декларирам, че Ценовото ни предложение е изготвено в пълно съответствие с изискванията и условията на Възложителя, посочени в обявлението, документацията за участие, в т.ч. и „Техническата спецификация”.

**2.** Предлагам следните единични цени и обща стойност за артикулите, включени в обособена позиция № 2, както следва:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Артикул** | **Единична цена без ДДС** |
| 1. | **Дистанционно управляема въздушна система - тип хеликоптер с възможност за монтаж на LiDAR** |  |
| 2. | **Обучение за работа със системата** |  |
| 3. | **Софтуер за обработка на данни от лазерно сканиране** |  |
| **Обща стойност без ДДС** | |  |
| **Обща стойност с ДДС** | |  |

**2.** Декларирам, че Ценовото ни предложение е изготвено в пълно съответствие с изискванията и условията на Възложителя, посочени в обявлението, документацията за участие, в т.ч. и „Техническата спецификация”.

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата** | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| **Име и фамилия** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Длъжност** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Подпис и печат** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Наименование на участника** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

# **Приложение № 2 Проект на договор за обособена позиция № 1**

**ДОГОВОР №..............................**

**„ДОСТАВКА НА ОБОРУДВАНЕ И СОФТУЕР ЗА ВЪЗДУШНО И НАЗЕМНО ИЗСЛЕДВАНЕ И 3D МОДЕЛИРАНЕ”, за ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1 - „БЕЗПИЛОТНА ВЪЗДУШНА СИСТЕМА - ТИП ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНО СРЕДСТВО, ОБОРУДВАНЕ И СОФТУЕР “**

Днес, в гр. Враца между:

**ДИРЕКЦИЯ НА ПРИРОДЕН ПАРК „ВРАЧАНСКИ БАЛКАН”**, със седалище и адрес на управление: гр. Враца, м. Копана могила, разклона за с. Паволче, с БУЛСТАТ/ЕИК 121148188, управлявана и представлявана от инж. Николай Петров Ненчев, в качеството му на директор и Нели Кацарска – главен счетоводител, наричана по-долу за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна

и

….…………………………………………………, със седалище и адрес на управление: ………………………........................................,ЕИК................................., представлявано от……………………………..................……......…, наричано по-долу за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“);

**на основание,** чл. 183, във връзка с чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки („**ЗОП**“) и в изпълнение на Решение №……………./…………… , на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет **„ДОСТАВКА НА ОБОРУДВАНЕ И СОФТУЕР ЗА ВЪЗДУШНО И НАЗЕМНО ИЗСЛЕДВАНЕ И 3D МОДЕЛИРАНЕ”** за Обособена позиция № 1 - **„БЕЗПИЛОТНА ВЪЗДУШНА СИСТЕМА - ТИП ВЪЗДУХОПЛАВАТЕЛНО СРЕДСТВО, ОБОРУДВАНЕ И СОФТУЕР“** се сключи този договор („**Договора**/**Договорът**“) за възлагане на горепосочената обществена поръчка при следните условия:

**І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши възмездно:

а) Доставка на…………….-…………. /посочва се търговско наименование/марка/модел, наричана още в договора „Оборудване/техника/продукта/стоката” с технически и функционални характеристики и параметри детайлно описани в Техническото предложение, част от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и представляващо Приложение № 1 неразделна част към настоящият договор;

б)обучение на определените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лица за работа с безпилотната система;

в) гаранционна поддръжка, обслужване и сервиз на доставеното оборудване по б. „а)“ по-горе, по време на гаранционния му срок предложен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

г) Доставеното оборудване/техника трябва:

- Да е ново, неупотребявано, без дефекти и да не е рециклирано, с оригинални компоненти от производителя, в производство и да има поддръжка за него;

- Да е окомплектовано с всички необходими части, компоненти, модули и други аксесоари необходими за въвеждането му в експлоатация;

- Да има нанесена ясна и четлива маркировка с посочени наименование на производител, търговско наименование /модел/марка на оборудването и сериен номер/каталожен номер (ако е приложимо).

**(2)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни дейностите, предмет на настоящия договор в сроковете по настоящия договор и в съответствие със:

а) Техническото си предложение, част от офертата му за участие в процедурата, представляващо Приложение № 1- неразделна част към настоящия договор;

б) Ценовото си предложение, част от офертата му за участие в процедурата, представляващо Приложение № 2 – неразделна част към настоящия договор;

в) Изискванията, описани подробно в Техническата спецификация от документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, представляваща Приложение № 3- неразделна част към настоящия договор.

**(3)** В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство.(*ако е приложимо*)

**II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 2. (1)** Настоящият Договор влиза в сила от датата на подписването му от двете страни и приключва след изтичането на най-дългия измежду гаранционните срокове на доставеното оборудване/техника предмет на Договора.

**(2)** Сроковете за изпълнение на дейностите по настоящия договор са, както следва:

1.Срокът за доставка на оборудването/техниката е до 45 (четиридесет и пет) работни дни от сключването на настоящия договор;

2. Срокът за провеждане на обучение на определените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лица за работа с безпилотната система е ………….., съгласно посоченото в Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение 1), неразделна част от договора, и следва да се проведе до 20 (двадесет) работни дни, считано от датата на доставка на безпилотната система;

3.Гаранционният срок на доставеното оборудване/техника е …………….месеца, съгласно посоченото в Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение 1), неразделна част от договора, считано от подписване на протокола за предаване на техниката/оборудването.

**Чл. 3.** Мястото на доставка на артикулите и провеждане на обучението е на територията на ДПП „Врачански Балкан“, на предварително посочено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ място или в офиса на ДПП „Врачански Балкан“ - гр. Враца, разклона за с. Паволче.

**III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 4. (1)** За качественото, пълно и точно изпълнение на предмета на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена в размер на …………………… (словом…………………) лева без включен ДДС, представляваща ………….. (словом…………………) лева с включен ДДС, съгласно Ценовото му предложение – Приложение № 2, което е неразделна част от настоящи договор.

**(2)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение на база предложените от него единични цени, съгласно посоченото в ценовото му предложение – Приложение № 2, което е неразделна част от настоящи договор.

**(3)** Посочените цени са крайни и включват цената за доставка и прехвърляне на собствеността на оборудването/техниката, и всички разходи и възнаграждения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ *и за неговите подизпълнители* (*ако е приложимо*) за изпълнение на предмета на настоящия договор, като но не само: разходите за транспортиране и доставка на оборудването до мястото за доставка, включително опаковане, транспорт, разопаковане, товарене, разтоварване, обучение на специалисти, доставка на цялата техническа и сервизна документация, всички разходи за извършване на гаранционно обслужване в гаранционния срок, разходи за труд, резервни части и консумативи, както и разходи за отстраняване за сметка на и от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на всички технически неизправности, възникнали не по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и покрити от гаранционните условия и гаранционната отговорност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(4)** Посочените в настоящия Договор цени са крайни и остават непроменени за срока на действието на договора. За количества доставени извън възложеното с настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма задължение за плащане.

**(5)** Всички плащания по настоящия договор се извършват в лева по банков път, чрез превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

При банка …………………………………….

IBAN: ………………………………………

BIC ……………………………………….

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени на банковата му сметка в срок до 3 (три) работни дни считано от момента на промяната. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията, по посочената в настоящия член банкова сметка са надлежно извършени.

**(6)** За дата на плащането, се счита датата на заверяване на банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ със съответната дължима сума.

**Чл. 5.** Заплащането на цената по чл. 4, ал. 1 се извършва в срок до 30 (тридесет) дни от датата на настъпване на последното от следните кумулативно изискуеми условия:

а) представяне на подписан двустранен приемо-предавателен протокол за извършената доставка на стоката/оборудването/техниката и проведено обучение;

б) представяне на фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 6.** Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, чрез ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е длъжен да го предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 15-дневен срок от получаването му. Към искането по предходното изречение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

**Чл. 7.** Средствата за договореното възнаграждение ще бъдат осигурени от бюджета на проект DiGiPARKS «Създаване на иновативен интегриран туристически продукт между природните паркове «Врачански Балкан» и «Железни врата», финансиран от Европейска Програма за териториално сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-А «Румъния – България», съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие и бюджета на Р. България; ROBG-378, Contract No 64582/09.05.2019 г.

**IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл. 8.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

**1.** Да изпълни предмета на настоящия договор, качествено и в определените срокове, в съответствие с изискванията, посочени в Техническите спецификации на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и посоченото в предложение за изпълнение на обществената поръчка от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

**2.** При извършване на доставката да осигури ръководство за експлоатация на български или английски език за всички изделия от доставеното оборудване/техника, сертификати, гаранционни карти и други документи, необходими за ползване на техниката/оборудването;

**3.** Да осигури гаранционна сервизна поддръжка в рамките на гаранционния срок, считано от подписване на протокола за предаване на техниката/оборудването;

**4.** Гаранционното сервизно обслужване да включва разходи за труд, резервни части и транспорт;

**5.** Гаранционното сервизно обслужване да включва и задължителните актуализации на софтуера, включително и необходимите лицензи и софтуерна поддръжка на софтуера.

**6.** Да осигури за своя сметка товаро-разтоварните дейности и транспорта по доставката до мястото на изпълнение и в случаите на гаранционно сервизно обслужване;

**7.** Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на договора за обществена поръчка и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;

**8.** Да предостави възможност на Управляващия орган, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности – Република България и външните одитори да извършват проверки на място на изпълнението на договора и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта. Такива проверки могат да бъдат извършвани до 3 (три) години след приключване на Оперативната програма;

**9.** Да спазва изискванията за неприкосновеността на личните данни за физическите лица и опазването на търговската тайна за юридическите лица;

**10.** Да води точна и редовна документация и счетоводни отчети, отразяващи изпълнението на договора, използвайки подходяща система за документация и счетоводно отчитане;

**11.** Да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП;

**12.** Да възложи съответна част от доставките на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения (*ако е приложимо*);

**13.** Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 10 (десет) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по [чл. 66, ал. 2](http://web.apis.bg/p.php?i=2752471#p28982788) и [14 ЗОП](http://web.apis.bg/p.php?i=2752471#p28982788) *(ако е приложимо)*.

**Чл. 9.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

**1.** Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на задълженията си по този договор, включително за приемане на точно изпълнената доставка съгласно настоящия договор;

**2.** Да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ уговореното възнаграждение /цена/ при условията, по реда, в размера и в сроковете по настоящия договор;

**3.** Да ползва подизпълнители за изпълнението на предмета на договора, при спазване на изискванията на действащото българско законодателство и предвиденото в този договор.

**Чл. 10.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

**1.** Да приеме изпълнението от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по реда и при условията на настоящия договор;

**2.** Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължимото възнаграждение при условията, по реда, в размера и в сроковете, указани в раздел ІІІ от настоящия договор;;

**3.** Да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично писмено упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава.

**Чл. 11.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1.Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява задълженията си в срок и без отклонение в обема и качеството съгласно договореното между страните или произтичащо от нормативно регламентирани задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и да осъществява текущ контрол по изпълнението на договора;

2. Да откаже да приеме изпълнението и съответно да задържи плащане на възнаграждение по този договор до пълното и качествено изпълнение на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато последният се е отклонил от изискванията за доставката, и/или провеждането на обучението на определените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лица;

3.Да установява отклонения и/или недостатъци при изпълнението, които се отразяват в съответните протоколи от този договор;

4.Да получава информация по всяко време относно подготовката, хода и организацията по изпълнението на доставката и дейностите, предмет на договора;

5. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи копия от договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

**V. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА СТОКИТЕ**

**Чл. 12. (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да достави до мястото на доставка и в съответния срок за доставка, съответно да прехвърли собствеността и предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оборудване, предмет на доставка, отговарящо на техническите стандарти и изисквания и окомплектована с инструкция за експлоатация на български език, сертификати, разрешения и инструкции и препоръки за съхранение и експлоатация, както и с други документи, модули и аксесоари, изискващи се съгласно Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, представляваща Приложение № 3 към настоящия договор и Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представляващо Приложение № 1 към този договор.

**(2)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава оборудването на упълномощен представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. За съответствието на доставеното оборудване и приемането му по вид, количество, компоненти, окомплектовка се подписва/т приемо-предавателен/ми протокол/и от Страните или техни упълномощени представители, след проверка за отсъствие на „**Несъответствия**“ - недостатъци, дефекти, повреди, липси и/или несъответствия на доставеното оборудване и/или придружаващата го документация и аксесоари с изискванията на настоящия договор, както и с техническите характеристики и с изискванията, представени в Приложение № 1 и Приложение № 3 към договора, наличие на окомплектовка на доставката и представяне на документите, изискващи се съгласно ал. 1. Приемо-предавателният/те протокол/и съдържа/т основанието за съставянето му/им (номер на договора), търговско наименование /модел/марка/ сериен номер на оборудването *(серийни номера или други идентифициращи оборудването данни)*, предмет на доставка.

**(3)** При предаване на оборудването, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото според обстоятелствата време да го прегледа за явни несъответствия, като същото не може да надвишава 4 (четири) часа.

**(4)** Подписването на приемо-предавателния/те протокол/и без забележки има/т силата на приемане на доставката/те от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, освен в случаите на скрити “Несъответствия“, които не могат да бъдат установени при обикновения преглед на оборудването. Приемането на доставката/те на оборудването с Приемо-предавателния/те протокол/и няма отношение към установените впоследствие в гаранционния срок Несъответствия.

**(5)** При приключване на обучението на посочените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лица за работа с безпилотната система се подписва двустранен окончателен констативен протокол, в който се индивидуализират лицата, които са обучени, и същият се подписва освен от упълномощените представители на страните и от обучените лица.

**(6)** За удостоверяване на извършени ремонтни дейности и/или подмяната на износени и/или дефектирали части, и/или замяна на компонент или оборудването като цяло, когато има такава, страните изготвят и подписват двустранни констативни протоколи.

**(7)** За удостоверяване изтичането на гаранционния срок и липсата на неотстранени дефекти по оборудването, страните изготвят и подписват двустранен констативен протокол.

**(8)** Рискът от случайното погиване или повреждане на стоките преминава върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от момента на приемането им на мястото на доставка с приемо-предавателен протокол.

**Чл. 13. (1)** Всички протоколи, които се изготвят съгласно чл. 12, се подписват в два оригинални екземпляра от лицата, упълномощени от страните да ги представляват за целите на този договор (освен ако изрично не е уговорено друго), както следва:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - …………………………………….

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - …………………………………….

**(2)** В случай на забележки на Страните, същите се отбелязват в съответните протоколи.

**VІ. КАЧЕСТВО, ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕТОЧНО ИЗПЪЛНЕНИЕ. РЕКЛАМАЦИИ**

**Чл. 14. (1)** Качеството на доставените стоки, предмет на настоящия договор, следва да отговаря на техническите стандарти на производителя и на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация.

**(2)** Разходите за повреди, възникнали в резултат на небрежност и неправилна експлоатация не се включват в гаранционното сервизно обслужване.

**(3)** Ако вследствие на небрежност, виновно действие или бездействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по време на гаранционния срок възникне повреда на стоките, то той заплаща труда по ремонта, включително вложените части и материали.

**(4)** Съобщението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за ремонт по заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или упълномощено от него лице, за настъпили повреди, рекламации, несъответствия и други може да бъде направено по факс, електронна поща или обикновена поща.

**Чл. 15. (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури гаранционната сервизна поддръжка и да отстранява възникнал проблем в рамките на работното време на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при максимално време на реакция/отстраняване на повредата – 5/45 работни дни от получаването на сервизна заявка;

**(2)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да предявява рекламации пред ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за:

а) количество и некомплектност на стоките или техническата документация (явни недостатъци);

б) качество (скрити недостатъци):

- при доставяне на стоки не от договорения вид, посочен в техническата спецификация и офертата;

- при констатиране на дефекти при употреба на стоките.

в) Рекламации за явни недостатъци на стоките се правят от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, чрез крайните получатели на стоките, в момента на предаването им, за което се съставя протокол, подписан и от двете страни;

г) Рекламации за скрити недостатъци се правят през целия срок на годност на доставените стоки;

д) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за установените дефекти в 15 (петнадесет) дневен срок от констатирането им;

е) В рекламациите се посочва номерът на договора, точното количество на получените стоки с техния партиден номер, основанието за рекламация и конкретното искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

ж) В 10 (десет) дневен срок от получаване на рекламацията, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да отговори на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено и конкретно дали приема рекламацията или я отхвърля;

з) При рекламация за явни недостатъци ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок 45 работни дни от получаване на рекламацията за своя сметка и риск да достави на мястото на доставяне количеството липсващи в доставката / некомплектни договорени стоки;

и) При рекламация за скрити недостатъци ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок 45 работни дни от получаването ѝ да замени доставените недоговорени по вид / дефектни стоки за своя сметка и риск или по преценка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да върне съответната част от заплатената цена, ведно с дължимите лихви;

й) Изборът на посочените по-горе възможности да се върне съответната част от платеното или да се доставят нови стоки принадлежи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и се упражнява от него под формата на писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като разходите и рисковете по новото доставяне са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

к) Рекламираните стоки се съхраняват от съответния краен получател до уреждане на рекламациите.

**VІІ. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 16. (1)** За неизпълнение на задълженията си по настоящия договор, неизправната страна дължи неустойка в размер на 1 % (един процент) на ден върху стойността на неизпълненото в договорените срокове задължение, но не повече от 20% (двадесет процента) от стойността на неизпълнението, както и обезщетение за претърпените действителни вреди в случаите, когато те надхвърлят договорената неустойка.

**(2)** При забава в плащането ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 1 % (един процент) от конкретната дължима сума за всеки ден закъснение, но не повече от 20 % (двадесет процента) от стойността на дължимото плащане.

**(3)** За неизпълнението на други задължения по договора, включително при разпространяване на информация, която се отнася до някоя от страните по договора или е била предоставена във връзка с неговото изпълнение, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 0.2 (нула цяло и две) на сто от цената по договора за всяко констатирано нарушение.

**VІІІ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 17. (1)** Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане на уговорения срок;

2. С пълното, точно и качествено изпълнение на предмета на договора;

3. При настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 10 (десет) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

4. При прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

5.Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл да предвиди и предотврати, включително при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е могъл да предвиди - с едностранно писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с незабавен ефект, след настъпване на тези обстоятелствата. В тези случаи ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ няма да дължи никакви неустойки и/или обезщетения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

6. При условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

**(2)** Договорът може да бъде прекратен:

1. По взаимно съгласие на двете страни, изразено писмено;

2. Когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Чл. 18. (1)** Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

**(2)** За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. При системни (три или повече пъти) неизпълнения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задълженията му за гаранционно обслужване и/или гаранционни ремонти в рамките на гаранционния срок по договора; или

2. При пълно неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задължението му за гаранционно обслужване и/или извършване на гаранционни ремонти в рамките на гаранционния срок; или

3. При забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, продължила повече от 30 (тридесет) дни, за изпълнение на задължението му за доставка на оборудването, и/или за обучение на персонала на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**(3)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

**(4)** В случаите на прекратяване на договора, преди изтичане на срока, за който е сключен, или преди пълното изпълнение на предмета на договора, страните уреждат финансовите и другите си взаимоотношения до момента на прекратяване на договора чрез подписване на споразумителен протокол.

**IХ. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

Дефинирани понятия и тълкуване

**Чл. 19. (1)** Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

**(2)** При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

**Чл. 20.** При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ (и неговите подизпълнители) е длъжен (са длъжни) да спазва(т) всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

**Чл. 21. (1)** Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(2)** С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

**(3)** Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

**(4)** Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ/съответната Страна, всички негови/нейни поделения, контролирани от него/нея фирми и организации, всички негови/нейни служители и наети от него/нея физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ/съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

**Чл. 22.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на доставките, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

**Чл. 23.** Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора (и по договорите за подизпълнение) могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

**Чл. 24.** Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

**Чл. 25. (1)** Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

**(2)** За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

**(3)** Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 10 (десет) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

**(4)** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

**(5)** Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

**(6)** Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

**Чл. 26.** В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се заместват от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

**Чл. 27. (1)** Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

**(2)** За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: ………………………………………….

Тел.: ………………………………………….

Факс: …………………………………………

e-mail: ………………………………………..

Лице за контакт: ………………………………………….

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: ………………….

Тел.: ………………………………………….

Факс: …………………………………………

e-mail: ………………………………………..

Лице за контакт: ………………………………………….

**(3)** За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

**(4)** Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

**(5)** При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 5 (пет) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език *(Тази клауза е приложима, когато изпълнителят е чуждестранно лице).*

**Чл. 28. (1)** Този Договор се сключва на български и английски език. В случай на несъответствия, водещ е българският език.

**(2)** Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негови представители или служители, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложимо право

**Чл. 29.** За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

**Чл. 30.** Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

**Чл. 31.** Този Договор се състои от … (…) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

1. Предложение за изпълнение на обществената поръчка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение № 1;

2. Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение № 2;

3. Технически спецификации на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – Приложение № 3.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  | | |
| **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**  **ДИРЕКЦИЯ НА ПРИРОДЕН ПАРК**  **«ВРАЧАНСКИ БАЛКАН» :** | | | **ИЗПЪЛНИТЕЛ:** | | |
|  | | |  | | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | |
| **инж. Николай Петров Ненчев** | | |  | | |
| **Директор на ДПП „Врачански Балкан”** | | |  | | |
|  | | |  | | |
| ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** | | |  | | |
| **Нели Кацарска –**  **Гл. счетоводител** | | |  | | |
|  |  |  | |  |

# **Приложение № 3 Проект на договор за обособена позиция № 2**

**ДОГОВОР №..............................**

**„ДОСТАВКА НА ОБОРУДВАНЕ И СОФТУЕР ЗА ВЪЗДУШНО И НАЗЕМНО ИЗСЛЕДВАНЕ И 3D МОДЕЛИРАНЕ”, за ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2 - „ДИСТАНЦИОННО УПРАВЛЯЕМА ВЪЗДУШНА СИСТЕМА - ТИП ХЕЛИКОПТЕР И СОФТУЕР“**

Днес, в гр. Враца между:

**ДИРЕКЦИЯ НА ПРИРОДЕН ПАРК „ВРАЧАНСКИ БАЛКАН”**, със седалище и адрес на управление: гр. Враца, м. Копана могила, разклона за с. Паволче, с БУЛСТАТ/ЕИК 121148188, управлявана и представлявана от инж. Николай Петров Ненчев, в качеството му на директор и Нели Кацарска – главен счетоводител, наричана по-долу за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна

и

….…………………………………………………, със седалище и адрес на управление: ………………………........................................,ЕИК................................., представлявано от……………………………..................……......…, наричано по-долу за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“);

**на основание,** чл. 183, във връзка с чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки („**ЗОП**“) и в изпълнение на Решение №……………./…………… , на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет **„ДОСТАВКА НА ОБОРУДВАНЕ И СОФТУЕР ЗА ВЪЗДУШНО И НАЗЕМНО ИЗСЛЕДВАНЕ И 3D МОДЕЛИРАНЕ”** за Обособена позиция № 2 - **„ДИСТАНЦИОННО УПРАВЛЯЕМА ВЪЗДУШНА СИСТЕМА - ТИП ХЕЛИКОПТЕР И СОФТУЕР“** се сключи този договор („**Договора**/**Договорът**“) за възлагане на горепосочената обществена поръчка при следните условия:

**І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши възмездно:

а) Доставка на…………….-…………. /посочва се търговско наименование/марка/модел, наричана още в договора „Оборудване/техника/продукта/стоката” с технически и функционални характеристики и параметри детайлно описани в Техническото предложение, част от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и представляващо Приложение № 1 неразделна част към настоящият договор;

б)обучение на определените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лица за работа с дистанционно управляемата въздушна система;

в) гаранционна поддръжка, обслужване и сервиз на доставеното оборудване по б. „а)“ по-горе, по време на гаранционния му срок предложен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

г) Доставеното оборудване/техника трябва:

- Да е ново, неупотребявано, без дефекти и да не е рециклирано, с оригинални компоненти от производителя, в производство и да има поддръжка за него;

- Да е окомплектовано с всички необходими части, компоненти, модули и други аксесоари необходими за въвеждането му в експлоатация;

- Да има нанесена ясна и четлива маркировка с посочени наименование на производител, търговско наименование /модел/марка на оборудването и сериен номер/каталожен номер (ако е приложимо).

**(2)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни дейностите, предмет на настоящия договор в сроковете по настоящия договор и в съответствие със:

а)Техническото си предложение, част от офертата му за участие в процедурата, представляващо Приложение № 1- неразделна част към настоящия договор;

б) Ценовото си предложение, част от офертата му за участие в процедурата, представляващо Приложение № 2 – неразделна част към настоящия договор;

в) Изискванията, описани подробно в Техническата спецификация от документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка, представляваща Приложение № 3- неразделна част към настоящия договор.

**(3)** В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство.(*ако е приложимо*)

**II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 2. (1)** Настоящият Договор влиза в сила от датата на подписването му от двете страни и приключва след изтичането на най-дългия измежду гаранционните срокове на доставеното оборудване/техника предмет на Договора.

**(2)** Сроковете за изпълнение на дейностите по настоящия договор са, както следва:

1.Срокът за доставка на оборудването/техниката е до 45 (четиридесет и пет) работни дни, считано от получаването на възлагателно писмо за доставка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. Срокът за провеждане на обучение на определените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лица за работа с дистанционно управляемата въздушна система е ………….., съгласно посоченото в Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение 1), неразделна част от договора, и следва да се проведе до 20 (двадесет) работни дни, считано от датата на доставка на дистанционно управляемата въздушна система;

3.Гаранционният срок на доставеното оборудване/техника е …………….месеца, съгласно посоченото в Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение 1), неразделна част от договора, считано от подписване на протокола за предаване на техниката/оборудването;

**Чл. 3.** Мястото на доставка на артикулите и провеждане на обучението е на територията на ДПП „Врачански Балкан“, на предварително посочено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ място или в офиса на ДПП „Врачански Балкан“ - гр. Враца, разклона за с. Паволче.

**III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 4. (1)** За качественото, пълно и точно изпълнение на предмета на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена в размер на …………………… (словом…………………) лева без включен ДДС, представляваща ………….. (словом…………………) лева с включен ДДС, съгласно Ценовото му предложение – Приложение № 2, което е неразделна част от настоящи договор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение на база предложените от него единични цени, съгласно посоченото в ценовото му предложение – Приложение № 2, което е неразделна част от настоящи договор.

(3) Посочените цени са крайни и включват цената за доставка и прехвърляне на собствеността на оборудването/техниката, и всички разходи и възнаграждения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и за неговите подизпълнители *(ако е приложимо)* за изпълнение на предмета на настоящия договор, като но не само: разходите за транспортиране и доставка на оборудването до мястото за доставка, включително опаковане, транспорт, разопаковане, товарене, разтоварване, обучение на специалисти, доставка на цялата техническа и сервизна документация, всички разходи за извършване на гаранционно обслужване в гаранционния срок, разходи за труд, резервни части и консумативи, както и разходи за отстраняване за сметка на и от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на всички технически неизправности, възникнали не по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и покрити от гаранционните условия и гаранционната отговорност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(3)** Посочените в настоящия Договор цени са крайни и остават непроменени за срока на действието на договора. За количества доставени извън възложеното с настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма задължение за плащане.

**(4)** Всички плащания по настоящия договор се извършват в лева по банков път, чрез превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

При банка …………………………………….

IBAN: ………………………………………

BIC ……………………………………….

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени на банковата му сметка в срок до 3 (три) работни дни считано от момента на промяната. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията, по посочената в настоящия член банкова сметка са надлежно извършени.

**(5)** За дата на плащането, се счита датата на заверяване на банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ със съответната дължима сума.

**Чл. 5.** Заплащането на цената по чл. 4, ал. 1 се извършва в срок до 30 (тридесет) дни от датата на настъпване на последното от следните кумулативно изискуеми условия:

а) представяне на подписан двустранен приемо-предавателен протокол за извършената доставка на стоката/оборудването/техниката и проведено обучение;

б) представяне на фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 6.** Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, чрез ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е длъжен да го предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 15-дневен срок от получаването му. Към искането по предходното изречение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

**Чл. 7.** Средствата за договореното възнаграждение ще бъдат осигурени от бюджета на проект DiGiPARKS «Създаване на иновативен интегриран туристически продукт между природните паркове «Врачански Балкан» и «Железни врата», финансиран от Европейска Програма за териториално сътрудничество ИНТЕРРЕГ V-А «Румъния – България», съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие и бюджета на Р. България; ROBG-378, Contract No 64582/09.05.2019 г.

**IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл. 8.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

**1.** Да изпълни предмета на настоящия договор, качествено и в определените срокове, в съответствие с изискванията, посочени в Техническите спецификации на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и посоченото в предложение за изпълнение на обществената поръчка от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

**2.** При извършване на доставката да осигури ръководство за експлоатация на български или английски език за всички изделия от доставеното оборудване/техника, сертификати, гаранционни карти и други документи, необходими за ползване на техниката/оборудването;

**3.** Да осигури гаранционна сервизна поддръжка в рамките на гаранционния срок, считано от подписване на протокола за предаване на техниката/оборудването;

**4.** Гаранционното сервизно обслужване да включва разходи за труд, резервни части и транспорт;

**5.** Гаранционното сервизно обслужване да включва и задължителните актуализации на софтуера, включително и необходимите лицензи и софтуерна поддръжка на софтуера.

**6.** Да осигури за своя сметка товаро-разтоварните дейности и транспорта по доставката до мястото на изпълнение и в случаите на гаранционно сервизно обслужване;

**7.** Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на договора за обществена поръчка и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;

**8.** Да предостави възможност на Управляващия орган, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности – Република България и външните одитори да извършват проверки на място на изпълнението на договора и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта. Такива проверки могат да бъдат извършвани до 3 (три) години след приключване на Оперативната програма;

**9.** Да спазва изискванията за неприкосновеността на личните данни за физическите лица и опазването на търговската тайна за юридическите лица;

**10.** Да води точна и редовна документация и счетоводни отчети, отразяващи изпълнението на договора, използвайки подходяща система за документация и счетоводно отчитане;

**11.** Да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП;

**12.** Да възложи съответна част от доставките на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения (*ако е приложимо*);

**13.** Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 10 (десет) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по [чл. 66, ал. 2](http://web.apis.bg/p.php?i=2752471#p28982788) и [14 ЗОП](http://web.apis.bg/p.php?i=2752471#p28982788) *(ако е приложимо)*.

**Чл. 9.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

**1.** Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на задълженията си по този договор, включително за приемане на точно изпълнената доставка съгласно настоящия договор;

**2.** Да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ уговореното възнаграждение /цена/ при условията, по реда, в размера и в сроковете по настоящия договор;

**3.** Да ползва подизпълнители за изпълнението на предмета на договора, при спазване на изискванията на действащото българско законодателство и предвиденото в този договор.

**Чл. 10.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

**1.** Да приеме изпълнението от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по реда и при условията на настоящия договор;

**2.** Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължимото възнаграждение при условията, по реда, в размера и в сроковете, указани в раздел ІІІ от настоящия договор;

**3.** Да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично писмено упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава.

**Чл. 11.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1.Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява задълженията си в срок и без отклонение в обема и качеството съгласно договореното между страните или произтичащо от нормативно регламентирани задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и да осъществява текущ контрол по изпълнението на договора;

2. Да откаже да приеме изпълнението и съответно да задържи плащане на възнаграждение по този договор до пълното и качествено изпълнение на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато последният се е отклонил от изискванията за доставката, и/или провеждането на обучението на определените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лица;

3.Да установява отклонения и/или недостатъци при изпълнението, които се отразяват в съответните протоколи от този договор;

4.Да получава информация по всяко време относно подготовката, хода и организацията по изпълнението на доставката и дейностите, предмет на договора;

5. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи копия от договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

**V. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА СТОКИТЕ**

**Чл. 12. (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да достави до мястото на доставка и в съответния срок за доставка, съответно да прехвърли собствеността и предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оборудване, предмет на доставка, отговарящо на техническите стандарти и изисквания и окомплектована с инструкция за експлоатация на български език, сертификати, разрешения и инструкции и препоръки за съхранение и експлоатация, както и с други документи, модули и аксесоари, изискващи се съгласно Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, представляваща Приложение № 3 към настоящия договор и Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представляващо Приложение № 1 към този договор.

**(2)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава оборудването на упълномощен представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. За съответствието на доставеното оборудване и приемането му по вид, количество, компоненти, окомплектовка се подписва/т приемо-предавателен/ми протокол/и от Страните или техни упълномощени представители, след проверка за отсъствие на „**Несъответствия**“ - недостатъци, дефекти, повреди, липси и/или несъответствия на доставеното оборудване и/или придружаващата го документация и аксесоари с изискванията на настоящия договор, както и с техническите характеристики и с изискванията, представени в Приложение № 1 и Приложение № 3 към договора, наличие на окомплектовка на доставката и представяне на документите, изискващи се съгласно ал. 1. Приемо-предавателният/те протокол/и съдържа/т основанието за съставянето му/им (номер на договора), търговско наименование /модел/марка/ сериен номер на оборудването *(серийни номера или други идентифициращи оборудването данни)*, предмет на доставка.

**(3)** При предаване на оборудването, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото според обстоятелствата време да го прегледа за явни несъответствия, като същото не може да надвишава 4 (четири) часа.

**(4)** Подписването на приемо-предавателния/те протокол/и без забележки има/т силата на приемане на доставката/те от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, освен в случаите на скрити “Несъответствия“, които не могат да бъдат установени при обикновения преглед на оборудването. Приемането на доставката/те на оборудването с Приемо-предавателния/те протокол/и няма отношение към установените впоследствие в гаранционния срок Несъответствия.

**(5)** При приключване на обучението на посочените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лица за работа с дистанционно управляемата въздушна система се подписва двустранен окончателен констативен протокол, в който се индивидуализират лицата, които са обучени, и същият се подписва освен от упълномощените представители на страните и от обучените лица.

**(6)** За удостоверяване на извършени ремонтни дейности и/или подмяната на износени и/или дефектирали части, и/или замяна на компонент или оборудването като цяло, когато има такава, страните изготвят и подписват двустранни констативни протоколи.

**(7)** За удостоверяване изтичането на гаранционния срок и липсата на неотстранени дефекти по оборудването, страните изготвят и подписват двустранен констативен протокол.

**(8)** Рискът от случайното погиване или повреждане на стоките преминава върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от момента на приемането им на мястото на доставка с приемо-предавателен протокол.

**Чл. 13. (1)** Всички протоколи, които се изготвят съгласно чл. 12, се подписват в два оригинални екземпляра от лицата, упълномощени от страните да ги представляват за целите на този договор (освен ако изрично не е уговорено друго), както следва:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - …………………………………….

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - …………………………………….

**(2)** В случай на забележки на Страните, същите се отбелязват в съответните протоколи.

**VІ. КАЧЕСТВО, ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕТОЧНО ИЗПЪЛНЕНИЕ. РЕКЛАМАЦИИ**

**Чл. 14. (1)** Качеството на доставените стоки, предмет на настоящия договор, следва да отговаря на техническите стандарти на производителя и на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация.

**(2)** Разходите за повреди, възникнали в резултат на небрежност и неправилна експлоатация не се включват в гаранционното сервизно обслужване.

**(3)** Ако вследствие на небрежност, виновно действие или бездействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по време на гаранционния срок възникне повреда на стоките, то той заплаща труда по ремонта, включително вложените части и материали.

**(4)** Съобщението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за ремонт по заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или упълномощено от него лице, за настъпили повреди, рекламации, несъответствия и други може да бъде направено по факс, електронна поща или обикновена поща.

**Чл. 15. (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури гаранционната сервизна поддръжка и да отстранява възникнал проблем в рамките на работното време на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при максимално време на реакция/отстраняване на повредата – 5/45 работни дни от получаването на сервизна заявка;

**(2)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да предявява рекламации пред ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за:

а) количество и некомплектност на стоките или техническата документация (явни недостатъци);

б) качество (скрити недостатъци):

- при доставяне на стоки не от договорения вид, посочен в техническата спецификация и офертата;

- при констатиране на дефекти при употреба на стоките.

в) Рекламации за явни недостатъци на стоките се правят от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, чрез крайните получатели на стоките, в момента на предаването им, за което се съставя протокол, подписан и от двете страни;

г) Рекламации за скрити недостатъци се правят през целия срок на годност на доставените стоки;

д) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за установените дефекти в 15 (петнадесет) дневен срок от констатирането им;

е) В рекламациите се посочва номерът на договора, точното количество на получените стоки с техния партиден номер, основанието за рекламация и конкретното искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

ж) В 10 (десет) дневен срок от получаване на рекламацията, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да отговори на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено и конкретно дали приема рекламацията или я отхвърля;

з) При рекламация за явни недостатъци ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок 45 работни дни от получаване на рекламацията за своя сметка и риск да достави на мястото на доставяне количеството липсващи в доставката / некомплектни договорени стоки;

и) При рекламация за скрити недостатъци ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок 45 работни дни от получаването ѝ да замени доставените недоговорени по вид / дефектни стоки за своя сметка и риск или по преценка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да върне съответната част от заплатената цена, ведно с дължимите лихви;

й) Изборът на посочените по-горе възможности да се върне съответната част от платеното или да се доставят нови стоки принадлежи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и се упражнява от него под формата на писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като разходите и рисковете по новото доставяне са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

к) Рекламираните стоки се съхраняват от съответния краен получател до уреждане на рекламациите.

**VІІ. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 16. (1)** За неизпълнение на задълженията си по настоящия договор, неизправната страна дължи неустойка в размер на 1 % (един процент) на ден върху стойността на неизпълненото в договорените срокове задължение, но не повече от 20% (двадесет процента) от стойността на неизпълнението, както и обезщетение за претърпените действителни вреди в случаите, когато те надхвърлят договорената неустойка.

**(2)** При забава в плащането ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 1 % (един процент) от конкретната дължима сума за всеки ден закъснение, но не повече от 20 % (двадесет процента) от стойността на дължимото плащане.

**(3)** За неизпълнението на други задължения по договора, включително при разпространяване на информация, която се отнася до някоя от страните по договора или е била предоставена във връзка с неговото изпълнение, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 0.2 (нула цяло и две) на сто от цената по договора за всяко констатирано нарушение.

**VІІІ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 17. (1)** Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане на уговорения срок;

2. С пълното, точно и качествено изпълнение на предмета на договора;

3. При настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 10 (десет) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

4. При прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

5.Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл да предвиди и предотврати, включително при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е могъл да предвиди - с едностранно писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с незабавен ефект, след настъпване на тези обстоятелствата. В тези случаи ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ няма да дължи никакви неустойки и/или обезщетения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

6. При условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДКТЛТДС.

**(2)** Договорът може да бъде прекратен:

1. По взаимно съгласие на двете страни, изразено писмено;

2. Когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Чл. 18. (1)** Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

**(2)** За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. При системни (три или повече пъти) неизпълнения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задълженията му за гаранционно обслужване и/или гаранционни ремонти в рамките на гаранционния срок по договора; или

2. При пълно неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задължението му за гаранционно обслужване и/или извършване на гаранционни ремонти в рамките на гаранционния срок; или

3. При забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, продължила повече от 30 (тридесет) дни, за изпълнение на задължението му за доставка на оборудването, и/или за обучение на персонала на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**(3)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

**(4)** В случаите на прекратяване на договора, преди изтичане на срока, за който е сключен, или преди пълното изпълнение на предмета на договора, страните уреждат финансовите и другите си взаимоотношения до момента на прекратяване на договора чрез подписване на споразумителен протокол.

**IХ. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

Дефинирани понятия и тълкуване

**Чл. 19. (1)** Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

**(2)** При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

**Чл. 20.** При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ (и неговите подизпълнители) е длъжен (са длъжни) да спазва(т) всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

**Чл. 21. (1)** Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(2)** С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

**(3)** Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

**(4)** Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ/съответната Страна, всички негови/нейни поделения, контролирани от него/нея фирми и организации, всички негови/нейни служители и наети от него/нея физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ/съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

**Чл. 22.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на доставките, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

**Чл. 23.** Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора (и по договорите за подизпълнение) могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

**Чл. 24.** Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

**Чл. 25. (1)** Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

**(2)** За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

**(3)** Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 10 (десет) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

**(4)** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

**(5)** Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

**(6)** Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

**Чл. 26.** В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се заместват от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

**Чл. 27. (1)** Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

**(2)** За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: ………………………………………….

Тел.: ………………………………………….

Факс: …………………………………………

e-mail: ………………………………………..

Лице за контакт: ………………………………………….

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: ………………….

Тел.: ………………………………………….

Факс: …………………………………………

e-mail: ………………………………………..

Лице за контакт: ………………………………………….

**(3)** За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

**(4)** Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

**(5)** При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 5 (пет) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език *(Тази клауза е приложима, когато изпълнителят е чуждестранно лице).*

**Чл. 28. (1)** Този Договор се сключва на български и английски език. В случай на несъответствия, водещ е българският език.

**(2)** Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негови представители или служители, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложимо право

**Чл. 29.** За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

**Чл. 30.** Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

**Чл. 31.** Този Договор се състои от … (…) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

1. Предложение за изпълнение на обществената поръчка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение № 1;

2. Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение № 2;

3. Технически спецификации на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – Приложение № 3.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**  **ДИРЕКЦИЯ НА ПРИРОДЕН ПАРК**  **«ВРАЧАНСКИ БАЛКАН» :** | **ИЗПЪЛНИТЕЛ:** |
|  |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **инж. Николай Петров Ненчев** |  |
| **Директор на ДПП „Врачански Балкан”** |  |
|  |  |
| ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** |  |
| **Нели Кацарска –**  **Гл. счетоводител** |  |

1. Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни [↑](#footnote-ref-1)
2. За **възлагащите органи**: или **обявление за предварителна информация**, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или **обявление за поръчка**.  
   За **възложителите:** **периодично индикативно обявление**, използвано като покана за участие в състезателна процедура, **обявление за поръчка** или **обявление за съществуването на квалификационна система.** [↑](#footnote-ref-2)
3. *Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление.* В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки. [↑](#footnote-ref-3)
4. *Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление* [↑](#footnote-ref-4)
5. *Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление* [↑](#footnote-ref-5)
6. Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-6)
7. Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.   
   Микропредприятия: .предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.  
   Малки предприятия .предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.  
   Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са **заети по-малко от 250 лица** и чийто **годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, *и/или*** **годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.** [↑](#footnote-ref-7)
8. Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка [↑](#footnote-ref-8)
9. Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение. [↑](#footnote-ref-9)
10. Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията. [↑](#footnote-ref-10)
11. По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни. [↑](#footnote-ref-11)
12. Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3: [↑](#footnote-ref-12)
13. Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42). [↑](#footnote-ref-13)
14. Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и вчлен 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стp. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор. [↑](#footnote-ref-14)
15. По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ C 316, 27.11.1995 г., стр. 48). [↑](#footnote-ref-15)
16. Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение. [↑](#footnote-ref-16)
17. Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15). [↑](#footnote-ref-17)
18. Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1). [↑](#footnote-ref-18)
19. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-19)
20. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-20)
21. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-21)
22. В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС. [↑](#footnote-ref-22)
23. Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети. [↑](#footnote-ref-23)
24. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-24)
25. Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС [↑](#footnote-ref-25)
26. ***Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчката или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС*** [↑](#footnote-ref-26)
27. ***Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.*** [↑](#footnote-ref-27)
28. Тази информация **не** трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право **без каквато и да е** **възможност за дерогация**, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката. [↑](#footnote-ref-28)
29. ***Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.*** [↑](#footnote-ref-29)
30. ***Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.*** [↑](#footnote-ref-30)
31. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-31)
32. Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; ***възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение*** [↑](#footnote-ref-32)
33. Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка. [↑](#footnote-ref-33)
34. Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка. [↑](#footnote-ref-34)
35. Например съотношението между активите и пасивите. [↑](#footnote-ref-35)
36. Например съотношението между активите и пасивите. [↑](#footnote-ref-36)
37. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-37)
38. Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до пет години и да **приемат** опит отпреди **повече** от пет години. [↑](#footnote-ref-38)
39. Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до три години и да **приемат** опит отпреди **повече** от три години. [↑](#footnote-ref-39)
40. С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги. [↑](#footnote-ref-40)
41. За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП. [↑](#footnote-ref-41)
42. Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги; [↑](#footnote-ref-42)
43. Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе. [↑](#footnote-ref-43)
44. Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът. [↑](#footnote-ref-44)
45. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-45)
46. Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо. [↑](#footnote-ref-46)
47. При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.* [↑](#footnote-ref-47)
48. В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС [↑](#footnote-ref-48)