



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 02318 Поделение: _____ Изходящ номер: 142/ОП2/37 от дата 30/06/2014 Коментар на възложителя:
--

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Дирекция на Природен парк "Врачански Балкан"		
Адрес ул. "Иванка Ботева" 1		
Град Враца	Пощенски код 3000	Държава България
За контакти гр. Враца, ул. "Иванка Ботева" 1	Телефон 092 665849	
Лице за контакти инж. Николай Ненчев		
Електронна поща vratchanskybalkan@abv.bg	Факс 092 665473	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.vr-balkan.net Адрес на профила на купувача (URL): www.vr-balkan.net		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.11		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.111		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		

<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input checked="" type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input checked="" type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да Не

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

„Доставка и монтаж на обзавеждане/оборудване/техника в Посетителски център с контролен горски пункт „Враца“ по проект „Изпълнение на дейности за устройство и управление на ПП „Врачански Балкан“, обособено в следните позиции: Обособена позиция № 1 – Доставка на офис обзавеждане и оборудване, Обособена позиция № 2 – Доставка и монтаж на компютърна и мултимедийна техника; Обособена позиция № 3 – Доставка и монтаж на електрически уреди и техника.

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ _____	Място на изпълнение на доставката Доставката ще се извърши в сградата на Посетителски център с контролен горски пункт „Враца“ на Природен парк „Врачански Балкан“,	Място на изпълнение на услугата _____ _____

код NUTS:	м. "Копана могила", УПИ I 201, ПИ. 201 м.50 в землището на с. Паволче ЕКАТТЕ 55070. код NUTS: BG313	код NUTS:
II.1.3) Настоящото обявление е за <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД) <input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение		
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо) <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение		
Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:		
Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: или от: _____ до _____ Валута:		
Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):		
II.1.5) Кратко описание на поръчката: Предмет на настоящата обществена поръчка е „Доставка и монтаж на обзавеждане/оборудване/техника в Посетителски център с контролен горски пункт „Враца“ по проект „Изпълнение на дейности за устройство и управление на ПП „Врачански Балкан“, обособено в следните позиции: Обособена позиция № 1 – Доставка на офис обзавеждане и оборудване, Обособена позиция № 2 – Доставка и монтаж на компютърна и мултимедийна техника; Обособена позиция № 3 – Доставка и монтаж на електрически уреди и техника. Пълното описание на отделните артикули по обособени позиции се съдържа в Техническите спецификации на одобрената документация за участие		
II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)		
Осн. предмет	Осн. код 39130000	Доп. код (когато е приложимо)
Доп. предмети	39151000 39144000 44115800 30211400	

39300000 42964000 39221000		
П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Ако да. оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
<input type="checkbox"/> само за една обособена позиция	<input checked="" type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции	<input type="checkbox"/> за всички обособени позиции
П.1.9) Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
П.2) Количество или обем на поръчката		
П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)		
<p>Доставка и монтаж на следното обзавеждане/оборудване/техника:</p> <p>Обособена позиция № 1 – I. Предверие – Маса – 80/80, метални крака – 4 бр., Шкафове горен ред, с вратички – 2 бр.- 220x40, ПДЧ – 1 бр., Шкафове долен ред с мивка 220x60, ПДЧ – 1 бр., Кошче за отпадъци – вградено – 1 бр., Покривки за маси – 8 бр.; II.Тоалетни – Комплект за мивки (огледало, стойка за течен сапун, ролкодържач, кошче – мин. 10 литра) – 3 бр., Комплект за тоалетна (държач за ролка, четка, кошче – мин. 10 литра) – 3 бр.; III. Офис – Модулни бюра с ъгли и прегради 180x60x78, материал ПДЧ, плъзгащи клавиатури – 10 бр., Контейнери на колела с четири чекмеджета, 100x44x60 ПДЧ, цвят бук/дъб – 10 бр., Секция 350x40x200, долни шкафове с вратички, заключване, материал ПДЧ с три рафта – 1 бр., Секция 400x40x200, долни шкафове с вратички, заключване, материал ПДЧ с три рафта – 1 бр., Шкафове – горен ред 50x40x200, с вратички, ПДЧ – 1 бр., Цветарник дървен с по шест саксии – 4 бр., Пътека 60x250 см., жакард – 2 бр.; IV. Архив – Секция 100x40x200 с рафтове – ПДЧ – 1 бр., Секция 125x40x200 с рафтове – ПДЧ – 2 бр., Стълба, метал, височина 120 см, мин. 3 стъпала – 1 бр.; V. Технически сътрудник – Бюро – 144x60x80 – ПДЧ с отвор за компютърни кабели, преграда за компютър и плъзгаша клавиатура под големия плот – 1 бр., Контейнер с четири бр. чекмеджета 140x44x65, ПДЧ с колелца – 1 бр., Помощен плот с офис крак – ПДЧ – 1 бр., Шкаф с плъзгащи врати 115 x 45 x 80, ПДЧ – 1 бр., Етажерка 115 x 35 x 35, ПДЧ – 1 бр., Сейф 50 x 60 x 40 (индикативно) – 1 бр.; VI. Помещение за чистачка – Кухненски бокс с мивка, горен и долен ред – 123/60/205, ПДЧ, пол мивката врата, цвят бук/дъб – 1 бр., Секция 100x40x200 с рафтове – ПДЧ – 1 бр., Секция 125x40x200 с рафтове – ПДЧ – 1 бр.; VII. Помещение – Директор – Бюро масив 145x75x75 с 2x4 чекмеджета и чекмедже отпред – 1 бр., Секция масив – гардероб 60x200x50 (преграда горе и закачалка, етажерка – 60x140x40 – с два рафта и вратички, витрина 50x200x40 с три рафта, със стъклена врата и долна дървена врата – 1 бр., Диван – кожа, цвят черен/сив, 3 места за сядане – 1 бр., Холна маса – масив и стъкло – 160/80 – 1 бр., Шкаф за хладилник 120x 58x 94 – масив – 1 бр., Кашпи – фи 40 – 2 бр., Знамена на стойка 2 бр.</p>		

ЕС и Българско - 100/70 - 1 бр., Килим (150 x 250), жакард - 1 бр.; VIII Зимна градина - Кръгла маса - ратан фи 80/70 - 1 бр., Стол - ратан - 2 бр., Стелаж дървена рамка 25x25x30 - 3 бр., Стелаж дървена рамка 25x25x50 - 3 бр., Стелаж дървена рамка 25x25x70 - 3 бр., Стелаж дървен 300x30x45 - 1 бр., Саксии - керамични - ф 40 - 7 бр., Саксии - керамични ф 25 - 14 бр., Саксии - керамични ф 20 - 9 бр., Саксии - керамични ф 15 - 12 бр.; IX. Заседателна зала - Маса - ПДЧ - 280x140x78 - 1 бр., Ъглова витрина ПДЧ, лице 62x62x170 - 2 бр., Флипчарт - бял, самостоятелна стойка. - 1 бр., Помощна маса, ПДЧ, 80/80/70 - 1 бр.; X. Зала „Мониторинг“ - Бюро 170 x 60x 80 - ПДЧ - 1бр. XI. Общи за помещения - Щори -тип вертикални, цвят - бордо/сив/зелен - 210 м2, Столове - тип офис, метални крака, мека седалка, цвят, черен/сив - 78 бр., Закачалка - стояща - 5 бр., Кошче за боклук - мин. 10 литра - 8 бр., Офис столове, въртящи с колела, кожа/екокожа, цвят черен/сив - 12 бр.; Обособена позиция № 2 - Високоскоростно цветно мултифункционално устройство - 1 бр., DVD - Домашно кино - 1 бр., Компютърна конфигурация - 4 бр., Телефонна централа - 6 поста - 1 бр., Комуникационен 19" шкаф - 1 бр. ВКЛ:: вент. блок с термостат - 4 бр, 3U кутия за предпазители - 1 бр, 1U тава за ком. шкаф - 1 бр.; мрежов комут. -1 бр.; пач панел - 1бр, аранж. панел -1 бр. захр. блок -2 бр.зазем. шина -1 бр.комплект за нивелиране - 1бр; Машина за документи - 1 бр. Обособена позиция № 3 - Вентилатор - 1 бр, Хладилник - 1 бр., Печка/плот за вграждане - 1 бр., Микровълнова фурна - 1 бр., Машини за вода - 3 бр., Телевизор Hd, 36 инча, технология LED - 1 бр., Колонен климатик - 2 бр., Стенен климатик - 2 бр., Малък хладилник - 1 бр., Влагоабсорбатор - 2 бр., Офис - кафе-автомат - 1 бр.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 34500 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да Не

от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни - 40 (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Възложителят се отказва от правото си да изисква гаранция за участие от участниците на основание чл. 59, ал. 5, т. 2 от ЗОП. Участникът, определен за изпълнител, внася гаранция за изпълнение в размер на 2% /два процента/ от стойността на договора без ДДС за съответната обособена позиция. Гаранцията за изпълнение на договора се представя по избор на участника като парична сума или като банкова гаранция. Когато участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. Когато участникът представя банкова гаранция за изпълнение, тя следва да е със срок на валидност съответстващ на срока на договора. Банковата гаранция се издава в полза на Възложителя. Когато участникът представя гаранция под формата на парична сума тя следва да бъде внесена по сметка на Регионална дирекция по горите – Берковица:

Банка: ОББ – клон Берковица, BIC: UBBS BG SF, IBAN: BG 95 UBBS 800 233 00 12 97 35

Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на участника. Участникът трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не е по-малък от определения в настоящата процедура.

Когато участникът представя банкова гаранция, то условията по нея трябва да съответстват на тези по приложения в документацията образец. Ако условията на представената от участника гаранция се различават от тези на представения образец и са по-неблагоприятни за Възложителя, то Възложителят следва да поиска нейната корекция.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

Възложителят не дължи лихва върху сумата, представена като гаранция, за периода, през който средствата са престояли у него законосъобразно.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Финансирането е осигурено по Оперативна програма „Околна среда 2007 – 2013 г.“, по проект № DIR-5113326-10-108 „Изпълнение на дейности за устройство и управление на ПП „Брачански Балкан“, финансиран с Договор № DIR-5113326-C-005 по ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г.“

Начин на плащане (приложимо за всички обособени позиции):

1. Заплащането на доставеното обзавеждане/техника/оборудване по договора се извършва в български лева, по банков път чрез платежно

нареждане, както следва:

- 50 % аванс;
- 50 % финално плащане - след извършване на доставката, монтажа, тестването и въвеждането в експлоатация на обзавеждане/техника/оборудване в мястото на изпълнение на поръчката, а именно: Сградата на Посетителски център с контролен горски пункт "Враца" на Природен парк „Врачански Балкан“, м. „Копана могила“, срещу представяне на следните документи: оригинална фактура и приемо-предавателен протокол, подписан от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице. Съставът на консорциума или обединението не могат да бъдат променени.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

В случай, че участник представи ценова оферта, надвишаваща прогнозната стойност по съответната обособена позиция, то неговата оферта няма да бъде разглеждана и той ще бъде отстранен от участие в процедурата.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Изискуеми документи и информация: В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват български и чуждестранни физически или юридически лица, както и техни обединения, които отговарят на изискванията, предвидени в ЗОП, изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие, както и на специалните изисквания, предвидени във всички относими нормативни актове, свързани с изпълнение на договора. Съдържание на Плик № 1 - "Документи за подбор": 1. Оферта за участие, съдържаща и декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП; 2. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника; 3. Копие, заверено с подпис и печат на участника, на документ за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец. Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците - юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите оферти и удостоверения за актуално състояние. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени /копие/. Участниците физически лица представят копие на документ за самоличност. Тези документи се представят и от подизпълнителите, а при участник обединение - за всеки един член на обединението. При участници обединения - документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият.; 4. Доказателства за икономическо и финансово състояние и за технически възможности и/или квалификация на

участника - съгласно III.2.2 и III.2.3 от настоящото обявление; 5. Декларация за липса на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. "а - д", ал. 2, т. 5 и ал. 5, т. 1 от ЗОП; 6. Декларация за липса на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 2 и т. 3, ал. 2, т. 1, т. 3 и т. 4 и ал. 5, т. 2 от ЗОП; 7. Декларация по чл. 56, ал. 1, т.12 от ЗОП; 8. Декларация за съгласие за участие от подизпълнител.; 9 Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици; 10. Пълномощно на лицето, подписващо офертата (представя се когато офертата или някой документ от нея не е подписан от управляващия и представляващ участника, съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител в случаите, когато това е допустимо).

Когато предвижда участие на подизпълнители, участникът представя в плик №1 документите по чл. 56, ал. 1, т. 1, 4, 5, 6 от ЗОП и за подизпълнителя. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, документите по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 6 от ЗОП следва да бъдат представени от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Документите по чл. 56, ал. 1, т. 4 и 5 от ЗОП се представя само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП. Ако участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице, или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП се представя в официален превод, а документите по чл. 56, ал. 1, т. 4, 5, 6, от ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод. Когато участникът е юридическо лице, за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1, 3 и 4 и ал. 5, т. 2, е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват. Плик № 2 с надпис „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“ в който се поставят документите свързани с изпълнението на поръчката.Плик № 3 – “Предлагана цена” , съдържащ ценовата оферта на участника.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

1. Информация за оборота от сходни с предмета на поръчката доставки (по съответната обособена позиция, за която участниците подават оферта) за последните 3 (три) приключили финансови години (2011, 2012 и 2013 г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Участниците следва да докажат оборот от доставки, сходни с предмета на обособената позиция (на подобни или идентични артикули), за която участват, за последните три приключили финансови години (2011, 2012 и 2013 г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, в общ размер, равен или по-голям от максималния размер на прогнозната стойност за съответната обособена позиция,

	<p>за която участват. Участниците прилагат към офертата си отделна информация за оборота от сходни с предмета на съответната обособена позиция доставки за всяка обособена позиция за която участват.</p> <p>Когато участникът е обединение изискването е общо за обединението. Информацията за оборота от сходни с предмета на поръчката доставки за последните 3 (три) приключили финансови години (2011, 2012 и 2013 г.) се представя само от участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор. Когато е предвидено участие на подизпълнители, изискването се прилага по отношение на тях, съобразно вида и дела на участието им.</p>
<p>III.2.3) Технически възможности</p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. Списък на успешно изпълнените в рамките на последните три години, считано до срока за подаване на оферти в настоящата процедура, договори с предмет, сходен спредмета на поръчката (за съответната обособена позиция, за която участниците подават оферта) с приложени препоръки към договорите. Списъкът трябва да съдържа най-малко: предмет на договора, обект, стойност, датата на започване и приключване, име на получателя. Когато участникът е обединение, списъкът е общ за договорите, сключени от всеки от участниците, като в отделна колонка трябва да се посочи членът в обединението, който е бил страна по договора. Участникът следва да представи препоръки за добро изпълнение към всеки посочен в списъка договор. Препоръките трябва да са надлежно оформени с издател и</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>1.Участникът следва да е изпълнил минимум един договор за доставка с предмет, сходен с предмета на поръчката за съответната обособена позиция (на подобни или идентични артикули), за която участва.</p> <p>В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, то на горното изискване следва да отговаря обединението като цяло.</p> <p>В случай, че е предвидено участие на подизпълнители, всеки един от тях трябва да съответства на изискването съобразно вида и дела на участието си.</p>

да съдържат информация за предмета и срока на изпълнение на договора.	
III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания	
<input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания	

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:	
III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> <i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)	
брой _____	
или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____	
Критерии за ограничаване броя кандидатите:	

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>

IV.2) Критерий за оценка на офертите**IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**

(моля, отбележете приложимото)

 най-ниска цена

или

 икономически най-изгодна оферта при посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини) показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ**Показатели****Тежест****IV.2.2) Ще се използва електронен търг**Да Не

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)****IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка**Да Не

Ако да, посочете къде:

 Предварително обявление за ОП Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

 Други предишни публикации (когато е приложимо)**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 23/07/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Платими документиДа Не

Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:

Условия и начин за плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 30/07/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:00

IV.3.5) Дата за изиращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за

участие	
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> SV
Друг: Български	
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите	
Дата: 31/07/2014 дд/мм/гггг	Час: 12:00
Място (когато е приложимо): в сградата на Дирекция на Природен парк "Врачански Балкан" в гр. Враца, ул. "Иванка Ботева" 1	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)	
Да <input checked="" type="checkbox"/>	Не <input type="checkbox"/>
Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.	
РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ	
VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)	
Да <input type="checkbox"/>	Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	
VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС	
Да <input checked="" type="checkbox"/>	Не <input type="checkbox"/>
Ако да, посочете проекта и/или програмата: Финансирането е осигурено по Оперативна програма „Околна среда 2007 – 2013 г.“, по проект № DIR-5113326-10-108 „Изпълнение на дейности за устройство и управление на ПП „Врачански Балкан“, финансиран с Договор № DIR-5113326-C-005 по ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г.“	
VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)	
От участие в процедура за възлагане на обществена поръчка ще бъде отстранен участник:	
1. който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;	
2. който има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;	
3. който има наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните до 5	

години;

4. който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

Възложителят ползва възможността за намаляване на сроковете по чл. 64, ал. 1 от ЗОП на основание чл. 64, ал. 3 от ЗОП, тъй като обявлението е изпратено по електронен път и възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на интернет сайта на Дирекция на Природен парк "Врачански балкан" <http://www.vr-balkan.net>. Всеки участник може да поиска от възложителя писмени разяснения по документацията за участие до изтичането на срока на нейното получаване. Възложителят изпраща разясненията в 4-дневен срок от постъпване на искането. Разяснението се изпраща до всички участници, които са получили документацията за участие и са посочили адрес за кореспонденция, без да се отбелязва в отговора лицето, направило запитването. Разясненията се публикуват на интернет-страницата на възложителя : <http://www.vr-balkan.net>

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

srcadmin@src.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

www.src.bg

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 и ал. 6 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование Дирекция на Природен парк "Врачански Балкан"		
Адрес ул. "Иванка Ботева" 1		
Град Враца	Пощенски код 3000	Държава България
		Телефон 092 665849
Електронна поща vratchanskybalkan@abv.bg	Факс 092 665473	
Интернет адрес (URL): www.vr-balkan.net		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 30/06/2014 гг/мм/дд		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		

Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие			
Официално наименование			
Адрес			
Град		Пощенски код	Държава
За контакти		Телефон	
Лице за контакти			
Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: I Наименование: Доставка на офис обзавеждане и оборудване

1) Кратко описание

Във връзка с изпълнение на договор № DIR-5113326-C-005 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по оперативна програма „Околна среда 2007-2013“, по проект № DIR-5113326-10-108 „Изпълнение на дейности за устройство и управление на ПП „Врачански Балкан“, Приоритетна ос 3 „Опазване на биологичното разнообразие в Република България“ е необходимо да бъде извършена доставка на офис обзавеждане и оборудване

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	39130000	
Доп. предмети	39151000	
	39144000	
	44115800	

3) Количество или обем

Доставка и монтаж на следното обзавеждане/оборудване:
 Обособена позиция № 1 – I. Предверие – Маса – 80/80, метални крака – 4 бр., Шкафове горен ред, с вратички – 2 бр.- 220x40, ПДЧ – 1 бр., Шкафове долен ред с мивка 220x60, ПДЧ – 1 бр., Кошче за отпадъци – вградено – 1 бр., Покривки за маси – 8 бр.; II. Тоалетни – Комплект за мивки (огледало, стойка за течен сапун, ролкодържач, кошче – мин. 10 литра) – 3 бр., Комплект за тоалетна (държач за ролка, четка, кошче – мин. 10 литра) – 3 бр.; III. Офис – Модулни

бюра с ъгли и прегради 180x60x78, материал ПДЧ, плъзгащи клавиатури - 10 бр., Контейнери на колела с четири чекмеджета, 100x44x60 ПДЧ, цвят бук/дъб - 10 бр., Секция 350x40x200, долни шкафове с вратички, заключване, материал ПДЧ с три рафта - 1 бр., Секция 400x40x200, долни шкафове с вратички, заключване, материал ПДЧ с три рафта - 1 бр., Шкафове - горен ред 50x40x200, с вратички, ПДЧ - 1 бр., Цветарник дървен с по шест саксии - 4 бр., Пътека 60x250 см., жакард - 2 бр.; IV. Архив - Секция 100x40x200 с рафтове - ПДЧ - 1 бр., Секция 125x40x200 с рафтове - ПДЧ - 2 бр., Стълба, метал, височина 120 см, мин. 3 стъпала - 1 бр.; V. Технически сътрудник - Бюро - 144x60x80 - ПДЧ с отвор за компютърни кабели, преграда за компютър и плъзгаща клавиатура под големия плот - 1 бр., Контейнер с четири бр. чекмеджета 140x44x65, ПДЧ с колелца - 1 бр., Помощен плот с офис крак - ПДЧ - 1 бр., Шкаф с плъзгащи врати 115 x 45 x 80, ПДЧ - 1 бр., Етажерка 115 x 35 x 35, ПДЧ - 1 бр., Сейф 50 x 60 x 40 (индикативно) - 1 бр.; VI. Помещение за чистачка - Кухненски бокс с мивка, горен и долен ред - 123/60/205, ПДЧ, под мивката врата, цвят бук/дъб - 1 бр., Секция 100x40x200 с рафтове - ПДЧ - 1 бр., Секция 125x40x200 с рафтове - ПДЧ - 1 бр.; VII. Помещение - Директор - Бюро масив 145x75x75 с 2x4 чекмеджета и чекмедже отпред - 1 бр., Секция масив - гардероб 60x200x50 (преграда горе и закачалка, етажерка - 60x140x40 - с два рафта и вратички, витрина 50x200x40 с три рафта, със стъклена врата и долна дървена врата - 1 бр., Диван - кожа, цвят черен/сив, 3 места за седане - 1 бр., Холна маса - масив и стъкло - 160/80 - 1 бр., Шкаф за хладилник 120x 58x 94 - масив - 1 бр., Кашпи - фи 40 - 2 бр., Знамена на стойка 2 бр. ЕС и Българско - 100/70 - 1 бр., Килим (150 x 250), жакард - 1 бр.; VIII Зимна градина - Кръгла маса - ратан фи 80/70 - 1 бр., Стол - ратан - 2 бр., Стелаж дървена рамка 25x25x30 - 3 бр., Стелаж дървена рамка 25x25x50 - 3 бр., Стелаж дървена рамка 25x25x70 - 3 бр., Стелаж дървен 300x30x45 - 1 бр., Саксии - керамични - ф 40 - 7 бр., Саксии - керамични ф 25 - 14 бр., Саксии - керамични ф 20 - 9 бр., Саксии - керамични ф 15 - 12 бр.; IX. Заседателна зала - Маса - ПДЧ- 280x140x78 - 1 бр., Ъглова витрина ПДЧ, лице 62x62x170 - 2 бр., Флипчарт - бял, самостоятелна стойка. - 1 бр., Помощна маса, ПДЧ, 80/80/70 - 1 бр.; X. Зала "Мониторинг" - Бюро 170 x 60 x 80 ПДЧ - 1 бр. XI. Общи за помещения - Щори -тип вертикални, цвят - бордо/сив/зелен - 210 м2, Столове - тип офис, метални крака, мека седалка, цвят, черен/сив - 78 бр., Закачалка - стояща - 5 бр., Кошче за боклук - мин. 10 литра - 8 бр., Офис столове, въртящи с колела, кожа/екокожа, цвят черен/сив - 12 бр.;

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 20270 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да Не

от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 40 (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 2 Наименование: Доставка и монтаж на компютърна и мултимедийна техника

1) Кратко описание

Във връзка с изпълнение на договор № DIR-5113326-C-005 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по оперативна програма „Околна среда 2007-2013“, по проект № DIR-5113326-10-108 „Изпълнение на дейности за устройство и управление на ПП „Врачански Балкан“, Приоритетна ос 3 „Опазване на биологичното разнообразие в Република България“ е необходимо да бъде извършена доставка и монтаж на компютърна и мултимедийна техника

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	30211400	
Доп. предмети	39300000	
	42964000	

3) Количество или обем

Доставка и монтаж на следното оборудване/техника:
 Обособена позиция № 2 – Високоскоростно цветно мултифункционално устройство – 1 бр., DVD – Домашно кино – 1 бр., Компютърна конфигурация – 4 бр., Телефонна централа – 6 поста – 1 бр., Комуникационен 19" шкаф 26U, HxWxD 1060x600x800 – стоящ – 1 бр., Доставка и монтаж на 19" вентилационен блок с термостат – 4 бр., Доставка и монтаж на 19" 3U кутия за предпазители + нула и земя (5 авт. предп. 25 A + 1 авт. предп. 32 A) – 1 бр., Доставка и монтаж на 19" 1U тава за комуникационен шкаф – 1 бр., Доставка и монтаж на 19" мрежов комутатор Switch – 24 port – 1 бр., Доставка и монтаж на 19" оборудван пач панел 24xRJ45/s, Cat.5e/еквивалент – 1 бр., Доставка и монтаж на 19" 1U аранжиращ панел – 1 бр., Доставка и монтаж захранващ блок 8xшuko 19" 1U, с ключ – 2 бр., Доставка и монтаж на 19" заземителна шина – 1 бр., Доставка и монтаж комплект за нивелиране – крачета – 1 бр.; Машина за документи – 1 бр.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 6100 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да Не

от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 40 (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 3 Наименование: Доставка и монтаж на електрически уреди и техника

1) Кратко описание

Във връзка с изпълнение на договор № DIR-5113326-C-005 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по оперативна програма „Околна среда 2007-2013“, по проект № DIR-5113326-10-108 „Изпълнение на дейности за устройство и управление на ПП „Врачански Балкан“, Приоритетна ос 3 „Опазване на биологичното разнообразие в Република България“ е необходимо да бъде извършена доставка и монтаж на електрически уреди и техника

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	39221000	

3) Количество или обем

Доставка и монтаж на следното оборудване/техника:
 Обособена позиция № 3 - Вентилатор - 1 бр., Хладилник - 1 бр., Печка/плот за вграждане - 1 бр., Микровълнова фурна - 1 бр., Машини за вода - 3 бр., Телевизор Hd, 36 инча, технология LED - 1 бр., Колонен климатик - 2 бр., Стенен климатик - 2 бр., Малък хладилник - 1 бр., Влагоабсорбатор - 2 бр., Офис - кафе-автомат - 1 бр.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 8130 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да Не

от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 40 (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)